

# PROVINCIA DEL SUD SARDEGNA

Legge Regionale 04.02.2016, n.2 recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"

## **PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II- ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - SCHEMA DISCIPLINARE DI GARA**

---

**PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II-ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E  
MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - Schema DISCIPLINARE DI  
GARA**

## INDICE SISTEMATICO

1.	Riferimenti ente appaltante _____	3
2.	responsabile unico del procedimento _____	3
3.	Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione _____	3
3.1.	Requisiti di ordine generale _____	4
3.2.	Requisiti di idoneità professionale _____	4
3.3.	Capacità tecnico professionale ed economico finanziaria _____	5
4.	Chiarimenti e Comunicazioni _____	5
5.	Atti di gara _____	5
5.1.	documentazione di gara _____	5
5.2.	consultazione atti _____	6
6.	Modalità di partecipazione _____	6
7.	Documentazione di offerta _____	6
7.1.	Documentazione amministrativa (Busta di Qualifica) _____	7
7.1.1.	Istanza di ammissione alla gara e dichiarazioni _____	7
7.1.2.	DGUE (documento di gara unico europeo) _____	9
7.1.3.	Patto d'integrità _____	10
7.1.4.	(Eventuale) procura _____	10
7.1.5.	(eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati _____	10
7.1.6.	Garanzia provvisoria _____	11
7.1.7.	(Eventuale) certificazione iso _____	12
7.1.8.	Documento PASSoe _____	12
7.1.9.	Ricevuta pagamento contributo anac _____	13
7.1.10.	(Eventuale) documentazione in caso di avvalimento _____	13
7.2.	Offerta economica _____	14
8.	Procedura di aggiudicazione e modalità di apertura ed esame delle offerte _____	15
9.	Soccorso istruttorio _____	15
10.	Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione (Sistema AVCPASS) _____	16
11.	Stipula del contratto _____	16
12.	Trattamento dati _____	16
13.	Accesso agli atti _____	17
14.	Ricorsi ed Organismo Responsabile delle Procedure di ricorso _____	17
15.	Ulteriori informazioni _____	17

**PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II-ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E  
MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - Schema DISCIPLINARE DI  
GARA**

TIPO DOCUMENTO : *Disciplinare*

VER.: *n. 1 del 01.03.2018*

APPROVATO CON: -

AREA: *Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura*

DIRIGENTE: *Dr.ssa Maria Collu*

SERVIZIO: *Appalti*

SEDE *via Paganini, 22 - 09025 Sanluri (VS)*

TEL.: *+39 070 93 56 301*

FAX.: *+39 070 93 70 383*

REDATTO DA: -

C.F. *90038150927*

P.I.:

E-MAIL *appalti@provincia.sudsardegna.gov.it*

Il presente disciplinare di gara, allegato alla lettera di invito di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative alla lettera di invito relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 32 comma 2 lett c) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento dell'appalto relativo ai lavori di Piano straordinario edilizia scolastica Iscol asse ii-annualità 2016. Lavori di adeguamento e messa in sicurezza dei locali dell'istituto E. Loi Sant'antioco.

La procedura di gara in oggetto è stata autorizzata con Determinazione a contrarre n. 23 del 13.02.2018 e n. 44 del 22.02.2018 del Dirigente dell'Area Lavori pubblici e con Determinazione di indizione di gara n. XXX del XX.02.2018 del Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura.

Si precisa che i richiami al D.Lgs. n. 50/2016 contenuti nel presente disciplinare di gara devono intendersi riferiti al Codice dei contratti pubblici così come modificato ed integrato dal recente D.Lgs. n. 56/2017 (Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50).

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement SardegnaCAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una RdO.

## 1. RIFERIMENTI ENTE APPALTANTE

La stazione appaltante è la Provincia del Sud Sardegna – sede legale a Carbonia in via Mazzini 39, C.F.: 90038150927 - Area Appalti, Contratti Welfare e Cultura.

PEC: [protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it)

Indirizzo internet (URL) – [www.provincia.carboniaiglesias.it](http://www.provincia.carboniaiglesias.it)

Indirizzo di riferimento gara: Via Paganini 22 09025 Sanluri (VS) - Tel. 0709356301 fax 0709370383.

Responsabile dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura: Dott.ssa Maria Collu - Tel. 070 9356351  
E-mail: [maria.collu@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:maria.collu@provincia.sudsardegna.gov.it)

Per informazioni relative alla procedura di gara contattare l'Ufficio appalti e contratti:

Tel 070 9356/416/706/357/444 – E-mail: [appalti@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:appalti@provincia.sudsardegna.gov.it)

## 2. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Fulvio Bordignon– tel 0781 6726531 E-mail: [fulvio.bordignon@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:fulvio.bordignon@provincia.sudsardegna.gov.it) - PEC: [protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:protocollo@cert.provincia.sudsardegna.gov.it)

Per informazioni sui lavori contattare: l'Ing. Giuseppe Bullegas telefono 07816726 514 E-mail: [giuseppe.bullegas@provincia.sudsardegna.gov.it](mailto:giuseppe.bullegas@provincia.sudsardegna.gov.it)

## 3. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, purché in possesso dei requisiti prescritti nei successivi articoli.

**Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016. In particolare:**

1) ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);

---

**PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II-ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - Schema DISCIPLINARE DI GARA**

- 2) ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete è vietato partecipare anche in forma individuale;
- 3) ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
- 4) ai consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice è vietato incaricare, in fase di esecuzione, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, salvo che per le ragioni indicate all'art. 48, comma 7-bis del Codice, e sempre che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere, in tale sede, la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara in capo all'impresa consorziata.

Le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole [cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013].

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto [cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013].

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, deve conferire specifico mandato ad un'impresa retista, la quale assumerà la veste di mandataria della sub-associazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 367 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Gli operatori dovranno essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di seguito specificati:

### 3.1. **REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

- non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 MEF oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

### 3.2. **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE**

- iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o Albo delle imprese artigiane, per l'attività oggetto dell'appalto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3, del D. Lgs. n. 50/2016, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di rete o di GEIE, ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppane o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della suddetta iscrizione.

### **3.3. CAPACITÀ TECNICO PROFESSIONALE ED ECONOMICO FINANZIARIA**

- attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 84 del D. Lgs. n. 50/2016 regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere di cui all' art. 10 della lettera di invito.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, o di GEIE il requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso e devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale.

## **4. CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

E' possibile richiedere chiarimenti sulla presente procedura, da inoltrare al Responsabile del Procedimento di gara almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, tramite le funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), accessibile ai soli concorrenti che abbiano effettuato l'accesso alla sezione dedicata alla gara.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 c. 4 del D. Lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 2 (due) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte tramite la funzionalità della piattaforma SardegnaCAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura;

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Si precisa che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara verranno effettuate tramite la piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura.

La presenza di un messaggio nella cartella di un concorrente viene notificata via e-mail al concorrente stesso. Ciascun concorrente può visualizzare i messaggi ricevuti nella sezione "Messaggi". È onere e cura di ciascun concorrente prendere visione dei messaggi presenti.

## **5. ATTI DI GARA**

### **5.1. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara è composta dai seguenti elaborati:

- Lettera di invito
- Disciplinare di gara
- Istanza di ammissione e dichiarazioni (Allegato A)
- DGUE (Allegato B)
- Patto di Integrità (Allegato C)
- (eventuale) Procura
- (eventuale) Documentazione ulteriore per i soggetti associati
- Garanzia provvisoria
- (eventuale) Certificazione ISO

---

**PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II-ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - Schema DISCIPLINARE DI GARA**

- PASSoe
- Ricevuta di pagamento del contributo Anac
- (eventuale) Documentazione in caso di avvalimento
- Lista lavori e forniture con prezzi previste per l'esecuzione (Allegato 9)
- Progetto esecutivo approvato con determinazione n. 8/2018

## 5.2. CONSULTAZIONE ATTI

La documentazione di gara è disponibile e visionabile sul profilo del committente [www.provincia.carboniaiglesias.it](http://www.provincia.carboniaiglesias.it)

## 6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire le offerte entro e non oltre il termine perentorio del **XX.03.2018** alle ore **09:00** indicato nella RDO, sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT", tramite il sistema messo a disposizione e secondo le indicazioni previste dalle Regole per l'accesso.

Con la presentazione dell'offerta, l'operatore economico implicitamente accetta, senza riserve o eccezioni, le norme e le condizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nella lettera di invito e nel capitolato d'oneri, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT (Manuali d'uso).

Le disposizioni dei suddetti manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente disciplinare o della documentazione di gara, queste ultime prevarranno.

L'impresa concorrente ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale nella sezione riservata alla presentazione di documenti di gara, una o più offerte nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della procedura, ovvero sono ammesse offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Per la partecipazione alla procedura informatizzata nella forma del raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di gruppo europeo di interesse economico, è sufficiente la registrazione del solo operatore economico con ruolo di mandatario/capogruppo. In tal caso, le chiavi per accedere al sistema per la collocazione delle offerte saranno quelle di tale operatore.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte sul sistema SardegnaCAT secondo la procedura prevista per la valutazione delle offerte.

## 7. DOCUMENTAZIONE DI OFFERTA

L'offerta è composta da due buste virtuali:

- 1) "**Busta di Qualifica**" – *Documentazione Amministrativa*
- 2) "**Busta Economica**" – *Offerta economica*

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016 per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **7.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DI QUALIFICA)**

La sezione denominata "**Busta di Qualifica**" dovrà contenere la **documentazione amministrativa** di seguito elencata. Nella busta di qualifica non devono essere contenuti, **a pena di esclusione**, elementi dell'offerta economica.

### **7.1.1. ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONI**

L'istanza di partecipazione alla gara, redatta utilizzando preferibilmente il modulo "**Allegato A**", dovrà, **a pena di esclusione**, essere sottoscritta in forma digitale dal legale rappresentante o dal titolare o da procuratore dell'Impresa concorrente. Nel caso in cui la domanda sia sottoscritta da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda contiene una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità dichiara di:

- a) accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nel presente disciplinare di gara e nei suoi allegati e nel progetto nel suo complesso, nonché le Regole per l'accesso e l'utilizzo del sistema SardegnaCAT;
- b) avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- c) aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- d) avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- e) di accettare che le comunicazioni inerenti alla procedura di gara vengano effettuate tramite la piattaforma Sardegna CAT;
- f) dichiara che l'indirizzo PEC indicato nelle dichiarazioni presentate è idoneo per l'invio di eventuali e ulteriori comunicazioni;
- g) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)**

assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee o consorzi o GEIE;

#### **h) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito)**

indicare la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale dei lavori che verrà eseguito da ciascun concorrente;

#### **i) per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267**

indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale;



- j) di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti, documentazione o dichiarazioni non veritiere (art. 80, c. 5, lett. f-bis) del D. Lgs. n. 50/2016);
- k) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 80, c. 5, lett. f-ter) del D. Lgs. n. 50/2016);
- l) indica i nominativi e le cariche dei soggetti in carica o cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione della procedura di gara per cui deve essere resa la dichiarazione di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016;
- m) dichiara se iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso le Prefetture;
- n) *per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"* dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010);
- o) dichiara le eventuali riduzioni per le garanzie, di cui all'art. 93 c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016;
- p) che le certificazioni allegate, ai fini dell'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93, c. 7 del D. Lgs. n. 50/2016 sull'importo della garanzia, sono copie conformi all'originale;
- q) di mantenere vincolata l'offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- r) di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, ad assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010;
- s) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante approvato con atto di G.P. n. 75 del 13.12.2016, consultabile al seguente link <http://www.provincia.carboniaiglesias.it/delibera-giunta/2016/75> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- t) esonerare da responsabilità la Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna per eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa;
- u) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti nell'ambito della procedura (incluso il DGUE) saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o da aggregazioni di imprese già costituite.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

-

**PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II-ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - Schema DISCIPLINARE DI GARA**



Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

### 7.1.2. DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Ai fini della partecipazione alla gara gli operatori economici dovranno dichiarare i requisiti di carattere generale, economico-finanziario e tecnico-professionale utilizzando il modello di formulario **DGUE** ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. n. 50/2016 (**Allegato B**).

Tale documento, sottoscritto digitalmente a pena di esclusione, deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

#### GUIDA ALLA COMPILAZIONE

##### Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

- 1) In caso di mancato ricorso al modello di DGUE allegato B il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

##### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

- 1) Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

##### In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

- 1) Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.
- 2) Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega la documentazione di cui al successivo punto 13.2.10

##### In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto

##### Parte III – Motivi di esclusione

- 1) Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 9.1.6 del presente disciplinare;
- 2) fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, la dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice sono inserite nell' **allegato A**
- 3) La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti.
- 4) L'indicazione del nominativo dei soggetti che devono rendere la dichiarazione di cui all'art. 80 comma 3 del Codice è inserita nell' **allegato A**
- 5) Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.
- 6) In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.
- 7) Nel caso di impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d), indica nell'**allegato A** gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare.

##### Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

- 1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 3.2 del presente disciplinare;
- 2) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 3.3 del presente disciplinare.

##### Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato:**

**PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II-ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - Schema DISCIPLINARE DI GARA**

- **nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE**, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- **nel caso di aggregazioni di imprese di rete** da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- **nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili**, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

### 7.1.3. PATTO D'INTEGRITÀ

L'operatore economico deve allegare, **a pena di esclusione**, il Patto d'integrità (**Allegato C**) sottoscritto con firma digitale, accettandone ed osservandone senza riserve il contenuto.

In caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, il Patto, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto da ciascun operatore economico consorziando/consorziato o raggruppando/raggruppato.

### 7.1.4. (EVENTUALE) PROCURA

Nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura, attestante i poteri di firma di chi sottoscrive le dichiarazioni di cui al presente Disciplinare.

### 7.1.5. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

#### Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

Atto costitutivo e/o statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

#### Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

##### se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- 1) Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- 2) Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- 3) Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

##### se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- 1) Copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non

può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

- 2) Dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

**In caso di RTI costituito:**

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

*(o in alternativa)*

**In caso di RTI costituendo:**

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

**7.1.6. GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, l'offerta deve essere corredata da una garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base di gara e, pertanto, dell'importo di **€ 6.557,37**.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la tesoreria provinciale presso Banco di Sardegna- Codice IBAN: IT 28 R 01015 43970 000070625627.

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, altresì, mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. n. 58/1998.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, c. 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

---

**PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II-ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - Schema DISCIPLINARE DI GARA**

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

Ai non aggiudicatari la cauzione sarà svincolata entro trenta giorni dall'aggiudicazione efficace.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, può essere ridotto nelle percentuali indicate dall'art. 93, c. 7, del D. Lgs. n. 50/2016 qualora il concorrente sia in possesso dei requisiti prescritti dal medesimo comma 7.

L'importo della garanzia, altresì, è ridotto del 50% anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

A norma dell'art. 93, c. 8, del D. Lgs. n. 50/2016 gli offerenti dovranno produrre, anche nel caso di cauzione prestata in contanti, una dichiarazione, di impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 e 105 dello stesso D. Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale impegno non è richiesto alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese, per i consorzi non ancora costituiti e per le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete prive di soggettività giuridica, la cauzione deve essere unica, emessa e cointestata a tutte le imprese del raggruppamento o del consorzio.

#### **7.1.7. (EVENTUALE) CERTIFICAZIONE ISO**

L'operatore economico che volesse usufruire del beneficio della riduzione della garanzia provvisoria ai sensi all'art. 93 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 dovrà dimostrare il possesso delle certificazioni allegando copia conforme delle stesse.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, c. 2, lett. e) del D. Lgs. n. 50/2016 o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

#### **7.1.8. DOCUMENTO PASSOE**

Al fine di poter permettere l'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura, attraverso il sistema AVCPASS ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D. Lgs. n. 50/2016, l'operatore economico dovrà generare ed **allegare** alla documentazione amministrativa il codice PASSoe (contenente l'indicazione della eventuale ditta ausiliaria in caso di ricorso all'avvalimento).

La procedura prevede modalità differenziate in caso di partecipazione singola, raggruppata o consorziata pertanto si rimanda alla sezione Manuali, Formazione e FAQ dedicate al sistema AVCPass presenti sul sito dell'A.N.A.C.

### 7.1.9. RICEVUTA PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

Per la partecipazione alla presente procedura di gara, **a pena di esclusione**, l'operatore economico è tenuto al pagamento di € **35,00**, quale quota contributiva a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) di cui all'art. 1, c. 65 e 67, della Legge n. 266/2005.

L'operatore economico dovrà inserire la ricevuta del versamento della quota contributiva a favore dell'ANAC, ottenuta a seguito del pagamento on line sul Servizio di Riscossione, ovvero l'originale dello scontrino rilasciato dai punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Il versamento dovrà essere effettuato con le modalità previste dalla delibera dell'Autorità del 21 Dicembre 2016 n. 1377.

In caso di Raggruppamenti o Consorzio o GEIE già costituito o da costituirsi il versamento è unico ed eseguito dalla capogruppo.

### 7.1.10. (EVENTUALE) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Documentazione da allegarsi in caso di avvalimento:

1. DGUE ditta ausiliaria (**Allegato B**)
2. Patto di integrità (**Allegato C**)
3. Dichiarazione ditta ausiliaria (**Allegato D**)
4. Contratto di avvalimento (**Allegato E**)

L'impresa ausiliata dovrà compilare la corrispondente Parte II sezione C del DGUE con l'indicazione della denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento.

Le imprese ausiliarie dovranno invece compilare un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla sezione A e B della Parte II, parte III, IV e VI.

Dovrà inoltre essere prodotta tutta la documentazione prevista dall'art. 89, c. 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e nello specifico:

- a) dichiarazione (**Allegato D**) sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui:
  - si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) il contratto, in originale o copia autentica firmata digitalmente, secondo lo schema allegato (**Allegato E**), in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Tale contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
  1. l'oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  2. la durata;
  3. ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento;

L'impresa ausiliaria, dovrà inoltre, **sottoscrivere a pena di esclusione, il Patto di integrità della/e ditta/e ausiliata/e (Allegato C).**

**Il PASSoe della ditta ausiliata dovrà contenere l'indicazione della/e ditta/e ausiliaria/e.**

## 7.2. OFFERTA ECONOMICA

La sezione denominata “**Busta Economica**” – **Offerta economica** dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta automaticamente a sistema e firmata digitalmente (a livello di busta) dal legale rappresentante o suo procuratore nonché l'Allegato 9 fornito dall'Amministrazione come di seguito indicato:

### **DA COMPILARE A SISTEMA:**

1. indicazione del massimo ribasso percentuale offerto da applicare all'importo di € 317.450,00 al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso di € 10.418,85
2. stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.

*Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta.*

3. stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016.  
*La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016*

### **INSERIRE L'ALLEGATO 9 FORNITO DALL'AMMINISTRAZIONE:**

1. compilare e firmare digitalmente (dal legale rappresentante o suo procuratore) **a pena di esclusione**, l'**Allegato 9** “Lista lavori e forniture con prezzi previste per l'esecuzione”, indicando:
  - l'offerta a prezzi unitari nelle voci “prezzo unitario offerto” e “prezzo totale”,
  - l'importo complessivo dei lavori al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere

*Gli importi indicati dovranno approssimarsi non oltre la terza cifra dopo la virgola e, pertanto, non si terrà conto delle eventuali ulteriori cifre oltre la terza.*

Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate, ovvero espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

L'offerta deve essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, con firma digitale, dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo o da aggregazioni di imprese già costituite.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

---

PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II-ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - Schema DISCIPLINARE DI GARA



## 8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E MODALITÀ DI APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE

L'apertura delle offerte, in seduta pubblica, avverrà alle ore **XX.00** del giorno **XX.XX.2018** presso la sede Provinciale di Sanluri in via Paganini n. 22, attraverso la procedura presente nella piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT". Le date di ulteriori eventuali sedute successive saranno comunicate tramite le funzionalità della piattaforma (Messaggistica).

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate dal Dirigente dell'Area Appalti e Contratti, il quale esaminerà, in seduta pubblica, tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione. In particolare, procederà a:

- ammettere alla gara i concorrenti che hanno presentato regolare domanda e ad escludere coloro per i quali la domanda o la documentazione amministrativa risulti irregolare o incompleta;
- richiedere gli eventuali chiarimenti previsti dall'art. 83 c. 9 del D. Lgs. n. 50/2016 (soccorso istruttorio);
- in seduta pubblica, preventivamente comunicata ai concorrenti, ad esaminare i chiarimenti pervenuti, come previsto nel presente disciplinare di gara, e a dichiarare gli ammessi e gli esclusi al proseguo della procedura di gara. A seguire, procederà all'apertura delle buste dell'offerta economica presentate dai concorrenti non esclusi, al fine di verificare la correttezza formale e a dare lettura dei ribassi presentati dai concorrenti non esclusi dalla procedura di gara ed alla formulazione della graduatoria;
- successivamente, nella medesima seduta pubblica, procederà alla individuazione della migliore offerta. Ai sensi dell'art. 97, c. 8, del D.Lgs. n. 50/2016, troverà applicazione il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- alla formulazione della graduatoria delle offerte sulla base dei punteggi attribuiti;
- a rimettere il verbale al R.U.P. per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e delle Linee guida n. 3, di attuazione del codice, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»
- alla proposta di aggiudicazione.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016.

A norma dell'art. 95, c. 15, del D. Lgs. n. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

## 9. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 c. 9 del D. Lgs. n. 50/2016. Pertanto, tale istituto troverà applicazione in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica. Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine di **2 (due)** giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere. Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

## 10. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (SISTEMA AVCPASS)

La verifica del possesso dei requisiti degli operatori economici, ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, c. 2, e art. 216, c. 13, del D.Lgs. n. 50/2016, sarà effettuata attraverso il sistema AVCPASS (delibera AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012).

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Rimane in facoltà della Stazione appaltante integrare tali verifiche con richiesta agli enti competenti, ove il sistema AVCpass presenti interruzioni o malfunzionamenti.

L'amministrazione aggiudicatrice può, altresì, esigere rapporti, certificazioni ed altri mezzi di prova dei requisiti di partecipazione ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 85 c. 5 del D. Lgs. n. 50/2016, prima dell'aggiudicazione la Stazione appaltante richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui al presente Disciplinare.

In ogni caso l'operatore economico dovrà fornire, su richiesta, entro il termine **massimo di 10 giorni**, i documenti a comprova dei requisiti di partecipazione.

## 11. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016.

Come disposto all'art. 32, c. 10 del del D. Lgs. n. 50/2016, non si applica il termine di cui al c. 9 dello stesso articolo, in quanto trattasi di procedura di gara sotto soglia di rilievo europeo, interamente gestita per via telematica.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, c. 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Le spese contrattuali sono a totale carico dell'appaltatore, ivi comprese le spese di bollo, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge sia inderogabilmente posto a carico dell'appaltatore.

In caso di affidamento, a pena di revoca dello stesso, l'impresa appaltatrice dovrà presentare, prima della stipula del contratto, o prima dell'eventuale sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione d'urgenza, una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

## 12. TRATTAMENTO DATI

Il conferimento dei dati previsti dal presente disciplinare è obbligatorio ai fini della ammissione alla gara, pena l'esclusione.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente gara verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della gara nonché conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Appalti, Via Paganini n. 22, 09025 - Sanluri (VS).

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D. Lgs n.196/2003.

Il Titolare del trattamento è la Provincia del Sud Sardegna. Il Soggetto Responsabile del trattamento è il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura.

### 13. ACCESSO AGLI ATTI

L'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, fatte salve le disposizioni in materia di accesso di cui alla L. n. 241/1990 e s.m.i, nonché quanto sancito all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016.

**In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.**

**In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.**

### 14. RICORSI ED ORGANISMO RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DI RICORSO

Ricorso giurisdizionale ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 e dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016.

Organo giurisdizionale competente: T.A.R. Sardegna – Via Sassari, 17 – 09123 Cagliari – Tel 070/679751 – fax 070/67975230.

### 15. ULTERIORI INFORMAZIONI

La Stazione appaltante e la Regione Autonoma della Sardegna sono esonerate da ogni responsabilità relativa a eventuali malfunzionamenti o difetti della piattaforma SardegnaCAT, compresi quelli relativi ai servizi di connettività necessari per l'utilizzo, attraverso la rete pubblica di telecomunicazione, del sistema di gara telematica approntato dalla Regione stessa. Conseguentemente la Provincia del Sud Sardegna e la Regione Autonoma della Sardegna saranno tenute indenni da ogni responsabilità e/o richiesta di risarcimento danni da parte dei concorrenti derivante dall'utilizzo del sistema informatico.

La partecipazione alla gara non ha natura di proposta contrattuale, per cui l'Amministrazione non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della stessa. In ogni caso, i concorrenti non potranno pretendere alcun compenso a nessun titolo, neanche risarcitorio, in ragione della partecipazione alla gara o delle spese sostenute per l'effettuazione dell'offerta.

I concorrenti possono essere costituiti anche in forma di associazione mista.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e) ed f), del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. i requisiti di partecipazione devono essere posseduti, nella misura di cui all'articolo 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 qualora associazioni di tipo orizzontale.

I corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dagli articoli 26 e ss. del capitolato speciale d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi del l'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria che garantirà l'esecuzione dei lavori, ma non per la stazione appaltante sino a quando gli atti di gara non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione dei contratti.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura  
Dott.ssa Maria Collu

**ELENCO ALLEGATI:**

Modello	Descrizione
Allegato A	Istanza di ammissione e dichiarazioni
Allegato B	Documento di gara unico europeo (DGUE)
Allegato C	Patto d'integrità
Allegato D	Dichiarazione ditta ausiliaria
Allegato E	Schema contratto avvalimento
Allegato 9	Lista lavori e forniture con prezzi previste per l'esecuzione

---

PIANO STRAORDINARIO EDILIZIA SCOLASTICA ISCOL ASSE II-ANNUALITÀ 2016. LAVORI DI ADEGUAMENTO E  
MESSA IN SICUREZZA DEI LOCALI DELL'ISTITUTO E. LOI SANT'ANTIOCO'. CIG 736127082B - Schema DISCIPLINARE DI  
GARA