

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Legge Regionale 04.02.2016, n.2 recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"

Procedura Aperta concernente l'affidamento del Servizio di Tesoreria Provinciale

(C.I.G. n. Z651C305BB)

In riferimento all'appalto in oggetto, fermo restando che qualunque determinazione in ordine all'ammissione o esclusione dei concorrenti o alla documentazione dagli stessi prodotta spetta esclusivamente alla Commissione di gara, si pubblicano i seguenti chiarimenti.

Quesito n. 1):

- Art. 6 comma 23 della Convenzione: è richiesto che venga inserito un unico bonifico a fronte di diversi ordinativi a favore dello stesso beneficiario pagati nella stessa giornata. Non è gestibile in quanto le regole di colloquio dell'Ordinativo Informatico prevedono che per ogni mandato venga generata una ricevuta applicativa di pagamento che deve corrispondere a quanto indicato nell'ordinativo.

Quesito n. 2)

- Art. 6 comma 25 della Convenzione: è richiesta la valuta compensata per il pagamento degli stipendi. Per poter riconoscere al beneficiario valuta 27 dobbiamo addebitare l'Ente il secondo giorno lavorativo precedente in quanto i bonifici generati vengono recapitati alla banca del beneficiario il secondo giorno lavorativo successivo e le regole della SEPA non permettono di effettuare accrediti con valuta retrodatata.

Risposta al quesito n.1 e n.2:

- Relativamente all'art. 6, commi 23 e 25 dello schema di convenzione gli stessi devono ritenersi meri refusi e in quanto tali disapplicati poichè non conformi alle regole di colloquio dell'ordinativo informatico e alle regole della S.E.P.A. .Pertanto, lo schema di convenzione, a tempo debito e prima della firma, sarà modificato di conseguenza.

Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura

CIG N. Z651C305BB

| | | |
|------------------------------------|----------------------------------|--|
| TIPO DOCUMENTO: <i>Modulistica</i> | VER.: <i>n. 1 del 13.12.2016</i> | APPROVATO CON: - |
| AREA: - | | DIRIGENTE: <i>Dott.ssa Maria Collu</i> |
| SETTORE: - | | RESPONSABILE |
| SERVIZIO: <i>Appalti</i> | | SEDE: |
| TEL.: <i>070 9356301</i> | FAX.: <i>070 9370383</i> | REDATTO DA: |
| C.F. <i>90038150927</i> | P.I.: | E-MAIL: <i>appalti@provincia.mediocampidano.it</i> |

Quesito n. 3)

- Art. 19 commi 1 e 2 della Convenzione: è previsto che il Tesoriere sia esonerato da prestare cauzione in quanto a norma dell'art. 211 del TUEL il Tesoriere risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio. Nel punto 7.1.6 del disciplinare di gara è invece previsto che la Garanzia Provvisoria contenga l'impegno al rilascio della garanzia fideiussoria definitiva in caso di aggiudicazione della Gara.

Risposta:

- Relativamente al punto 7.1.6 del disciplinare di gara in cui è previsto che la garanzia provvisoria contenga l'impegno al rilascio della cauzione definitiva in caso di aggiudicazione della gara, si precisa che il D.Lgs. 50/2016 chiarisce, indirettamente (art. 164 e ss.) che l'attività di tesoreria è semplicemente un appalto di servizio, del quale, peraltro, diretto e unico beneficiario è l'amministrazione pubblica, non essendovi alcuna prestazione rivolta in via diretta ai cittadini. Non potendosi pertanto qualificare il servizio di tesoreria come concessione, esso, allora, sarà assoggettato alle norme del codice che disciplinano la cauzione definitiva (art. 103). Trattandosi di schema di convenzione, l'art. 19 c.2 della medesima, che, per mero refuso, stabilisce l'esonero dal prestare cauzione, deve pertanto ritenersi disapplicato;

Quesito n. 4)

- Nel punto 7.1.2 del disciplinare di gara viene richiesto di compilare il DGUE esclusivamente per i requisiti economico-finanziario e tecnico-professionale. Considerato che il DGUE contiene diversi punti che non riguardano questo tipo di contratto e che per il valore del contratto non è obbligatorio sarebbe opportuno integrare le suddette dichiarazioni nell'allegato A.

Risposta:

- Per quanto riguarda il punto 7.1.2 del disciplinare di gara si richiede di compilare tutte le parti del DGUE .

Il Dirigente dell'Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura

Dott. ssa Maria Collu



Area Appalti, Contratti, Welfare e Cultura

CIG N. Z651C305BB