

PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

GIUNTA PROVINCIALE

Delibera n° 74 Data: 30-07-2010	Oggetto: Approvazione dello schema di Convenzione per la gestione di uno sportello decentrato della Camera di Commercio di Cagliari nei locali della Provincia di Carbonia Iglesias
--	--

L'anno duemiladieci, il giorno 30 del mese di luglio, alle ore 12:10 in Carbonia, nella residenza provinciale in via Mazzini n. 39, sotto la presidenza dell' Ing. Salvatore Cherchi, Presidente della Provincia, si è riunita la Giunta Provinciale, per trattare gli argomenti compresi nell'Ordine del Giorno.

Sono presenti i Signori:

			PRESENTE	ASSENTE
1)	CHERCHI SALVATORE	Presidente	X	
2)	CICILLONI CARLA	Assessore	X	
3)	GROSSO MARINELLA	Assessore	X	
4)	PILI ALBERTO	Assessore	X	
5)	PINTUS ALESSANDRA	Assessore	X	
6)	PIZZUTO LUCA	Assessore	X	
7)	SIMEONE MARCO	Assessore	X	
8)	VACCA GUIDO	Assessore		X
	Totale		7	1

Partecipa il Segretario Generale Dott. Paolo Maggio

LA GIUNTA PROVINCIALE


- **Premesso** che la Camera di Commercio dispone da anni di uno sportello decentrato dei suoi uffici attivo nel comune di Carbonia ubicato in via Sardegna n.22;
- **Considerato** che il sistema camerale ha avviato un processo di razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi e delle modalità di accesso e di presentazione di istanze e documenti da parte delle imprese , attraverso strumenti informatici, in conformità con quanto disposto dal Codice delle P.A. ;
- **Dato Atto** che le nuove norme di semplificazione delle procedure amministrative, obbligano le imprese ad inviare le proprie istanze esclusivamente per via telematica, con l'eliminazione delle pratiche cartacee, per cui verrebbe a cessare la necessità per la Camera di Commercio di Cagliari, di tenere permanentemente attivo un ufficio presidiato nella città di Carbonia;
- **Vista** la proposta della Camera di Commercio di Cagliari che si impegna ad istituire uno sportello decentrato dei suoi uffici presso i locali messi a disposizione dalla Provincia di Carbonia Iglesias, con una unità operativa inquadrata nei ruoli camerale che risponda , dal punto di vista funzionale, al Segretario Generale della Camera di Commercio;
- **Considerato** che la soluzione prospettata consente di evitare la chiusura dello sportello di Carbonia della Camera di Commercio di Cagliari, alla luce di una fattiva collaborazione tra Pubbliche Amministrazioni , al fine di garantire un servizio tempestivo e semplificato al sistema delle imprese ed a tutti i cittadini / utenti del Sulcis Iglesiente;
- **Visto** lo schema di convenzione proposto dalla Camera di Commercio ed allegato alla presente;
- **Dato atto** che l'approvazione di tale convenzione non comporta oneri finanziari per l'ente;
- **Acquisito** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 il parere favorevole del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica;
- **Ritenuto** che si rende necessario provvedere in merito;
- **VISTO** l'art. 48 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;
- **VISTO** lo Statuto Provinciale ;


Con voto unanime

DELIBERA

- Di approvare lo schema di convenzione allegato alla presente, per la gestione di uno sportello decentrato della Camera di Commercio di Cagliari nei locali della Provincia di Carbonia Iglesias ;
- Di dare mandato al Dirigente dell'Area servizi Amministrativi e Finanziari per la realizzazione degli adempimenti conseguenti.

Con successiva e separata votazione e ad unanimità di voti la Giunta delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	
Favorevole	
	Il Responsabile 

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	
Favorevole	
NON COMPONTE IMPEGNO DI SPESA	Il Responsabile 

PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

Del che si è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto.

Il Presidente
Salvatore Cherchi

Salvatore Cherchi

Il Segretario Generale

Luigi Tommasi
PAOLO MAGGIO

Luigi Tommasi

Si attesta che:

- la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Provinciale in data _____ e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi (art. 124 co. 1 TUEL).

Il Funzionario

Luana Conconi *LC*

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio Provinciale dal 02-08-2010 al _____.

Il Funzionario

Luana Conconi *LC*

- è stata trasmessa in copia all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Provinciale (art. 4 co. 5 Reg. Consiglio Provinciale) in data 02-08-2010.

Il Funzionario

Luana Conconi *LC*

- è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (art. 125 TUEL) in data 02-08-2010.

Il Funzionario

Luana Conconi *LC*

- è stata comunicata al Prefetto in data _____ Prot. n. _____ (art. 135 co. 2 TUEL)

Il Funzionario

- è stata sottoposta al controllo eventuale (art. 3 L.R. n. 7/2002) in data _____ Prot. n. _____

Il Funzionario

- è divenuta esecutiva (art. 134 TUEL) in data 02-08-2010 (art. 134 co. 4 TUEL)

Il Funzionario

Luana Conconi *LC*

- è stata trasmessa al Servizio competente in data 02-08-2010 per l'esecuzione.

Il Funzionario

Luana Conconi *LC*



Camera di Commercio
Cagliari

**CONVENZIONE
PER
LA GESTIONE DI UNO SPORTELLO DECENTRATO
DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI CAGLIARI
TRA**

- 1) la **CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO ED AGRICOLTURA DI CAGLIARI**, con sede in Largo Carlo Felice n. 72, nella persona di _____.

E

- 2) la **PROVINCIA DI CARBONIA - IGLESIAS**, con sede in Carbonia Via Mazzini n. 39, nella persona di _____.

PREMESSO

- che il sistema Camerale, a seguito dei nuovi decreti normativi, in merito alla semplificazione delle attività imprenditoriali, ha avviato un processo di razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi e delle modalità di accesso e presentazione di istanze e documenti da parte delle imprese, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, in conformità a quanto disposto dal codice delle P.A.

- che le nuove norme obbligano tutte le imprese ad inviare le istanze esclusivamente per via telematica, con l'eliminazione delle pratiche cartacee, per cui viene a cessare la necessità di tenere permanentemente attivo un Ufficio presidiato nella città di Carbonia.



- che la creazione di uno sportello decentrato presso gli uffici della provincia di Carbonia – Iglesias può essere considerata una valida esperienza alla luce di una fattiva collaborazione tra due Pubbliche Amministrazioni al fine di rendere un servizio sempre più semplificato e meno burocratico e oneroso alle imprese e, in definitiva, agli stessi cittadini/utenti.

TUTTO CIO' PREMESSO

Le parti convengono quanto segue:

ART. 1

La Camera di Commercio di Cagliari si impegna ad istituire e la Provincia di Carbonia – Iglesias si impegna a rendere operativo, presso i locali della propria sede, uno "Sportello DECENTRATO" che potrà essere usufruito da tutte le imprese della provincia che ne faranno richiesta, negli orari di apertura degli uffici dell'Amministrazione Provinciale.

ART. 2

I locali, di cui al precedente art. 1, posti a disposizione della Camera di Commercio sono contraddistinti con apposita indicazione recante la scritta "Provincia di Carbonia – Iglesias – Camera di Commercio I. A. A. di Cagliari.

La stessa indicazione, per l'individuazione dello sportello decentrato, è apposta anche all'ingresso della Provincia, ove non sussistano impedimenti di legge.

ART. 3

La Camera di Commercio, mantenendone la proprietà e curandone la manutenzione, mette a disposizione della Provincia le attrezzature, le macchine, gli arredi, le linee telefoniche e quant'altro necessario al funzionamento dell'ufficio.



Camera di Commercio
Cagliari

Ogni ulteriore supporto operativo utile all'espletamento dei compiti dell'ufficio, così come la fornitura di servizi e arredi che la Provincia riterrà opportuno attivare e allestire resteranno di proprietà della stessa Amministrazione Provinciale.

ART. 4

La Camera di Commercio di Cagliari mette a disposizione dello sportello decentrato una unità operativa inquadrata nei ruoli Camerali che risponde dal punto di vista operativo e funzionale al Segretario Generale della Camera di Commercio mentre dal punto di vista organizzativo al Dirigente dell'Amministrazione Provinciale.

La predetta unità lavorativa è tenuta allo svolgimento dell'orario settimanale di 36 ore.

La gestione dell'orario di lavoro e delle presenze – assenze dell'unità lavorativa in parola resta di competenza della Camera che dovrà accertarsi delle esigenze organizzative della Provincia prima di rilasciare le relative autorizzazioni.

La Provincia, in caso di impedimento o assenza del personale come sopra indicato, al fine di ridurre il disagio all'utenza per recarsi a Cagliari presso la sede istituzionale della Camera di Commercio, garantisce, con proprio personale, l'apertura dello sportello per il rilascio dei certificati e delle visure da estrarre dal sistema informatico, e per l'eventuale deposito di atti il cui trasferimento alla sede di Cagliari è a carico della Camera di Commercio.

Per l'accesso al sistema informatico, il personale della Provincia sarà appositamente abilitato con user - id e password personali.

Nel periodo di assenza dell'unità lavorativa camerale, i diritti di segreteria riscossi allo sportello, e di competenza della Camera, saranno provvisoriamente ritirati dal Provveditorato dell'Amministrazione Provinciale e versati settimanalmente all'istituto cassiere della Camera.

ART. 5

La proprietà dei dati e delle informazioni sono della Camera di Commercio che le mette a disposizione dell'Amministrazione Provinciale, per uso esclusivamente interno, in un rapporto di reciproca collaborazione, senza che le stesse possano essere cedute a terzi.



Camera di Commercio
Cagliari

ART. 6

Le parti contraenti della presente Convenzione si impegnano ad esaminare, in uno spirito di reciproca collaborazione, eventuali controversie che dovessero insorgere nel corso del rapporto convenzionale al fine di assicurare il miglior funzionamento dello sportello decentrato.

ART. 7

La presente convenzione avrà efficacia a decorrenza dalla data della sua sottoscrizione e scadrà dopo un anno. Essa si rinnoverà annualmente, qualora, almeno tre mesi prima della scadenza, una parte non abbia comunicato all'altra, a mezzo lettera raccomandata a.r., apposita disdetta.

Cagliari,

per la Provincia

per la Camera di Commercio

