

GESTIONE COMMISSARIALE

EX PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

Legge Regionale 28.06.2013, n. 15
Disposizioni in materia di riordino delle province
Decreto P.G.R. n. 90 del 02.07.2013

Delibera n. 05 del 23.01.2014

Oggetto: Piano di formazione per prevenzione della corruzione

L'anno duemilaquattordici , il giorno ventitre del mese di gennaio alle ore 10:30

Il Commissario Straordinario

nominato giusto decreto del P.G.R. n.90 del 02.07.2013

assunti i poteri della Giunta

Assistito dal Segretario Dott.ssa Adriana Morittu

Richiamati:

GESTIONE COMMISSARIALE

EX PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

- la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"
- la deliberazione della Commissione Indipendente per la Valutazione e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) n. 72/2013 con la quale è approvato il Piano Nazionale Anticorruzione
- la precedente deliberazione n. 3 del 3 dicembre 2013 con la quale è stato adottato il Piano per la prevenzione della corruzione per il triennio 2014/2016 aggiornato nel contesto della realtà amministrativa dell'Ente
- il decreto del Commissario straordinario n. 14 del 5 novembre 2013, con il quale il Segretario generale Dott.ssa Adriana Morittu è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione del dell'Ente

Dato atto che il Piano, approvato con la sopra citata deliberazione n. 3/2013, evidenzia:

- la necessità di percorsi formativi che sviluppino e migliorino le competenze individuali e la capacità del sistema organizzativo dell'Ente di assimilare una buona cultura della legalità traducendola nella quotidianità dei processi amministrativi e delle proprie azioni istituzionali
- l'individuazione delle materie oggetto di formazione che riguarderanno anche i temi della legalità e dell'etica
- l'individuazione dei dipendenti e funzionari destinatari della formazione
- il ricorso alla Scuola superiore della pubblica amministrazione o, in alternativa, con corsi preferibilmente organizzati nella sede dell'Ente per svolgere la formazione

Atteso che l'art. 5, lett. h) del Piano anticorruzione approvato dall'Ente prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno il Responsabile della prevenzione della corruzione propone il piano annuale di formazione, con esclusivo riferimento alle materie inerenti le attività a rischio di corruzione individuate nel Piano medesimo

Visto l'allegato Piano di formazione composto dalle azioni aventi finalità formative per l'anno 2014, predisposto dal Segretario Generale quale Responsabile della prevenzione della corruzione

Dato atto che le risorse necessarie per la realizzazione del Piano di formazione, pari a € 10.000,00 (diecimila virgola zero zero) ,sono assicurate dalla disponibilità del Cap. 5506 residui 2011

Inteso procedere alla sua approvazione

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal Dirigente del dell'area dei servizi amministrativi, finanziari, programmazione e pianificazione e dal Responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267

Con votazione unanime palese

GESTIONE COMMISSARIALE

EX PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

DELIBERA

1) Di approvare il Piano per la formazione per il personale dipendente dell'Ente in relazione alle attività di prevenzione della corruzione per l'anno 2014, che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	
Favorevole	
	Il Segretario Generale <i>Dott.ssa Adriana Morittu</i> <i>f.to</i>

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	
Favorevole	
	Il Dirigente <i>Dott.ssa Anna Maria Congiu</i> <i>f.to</i>

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	
Favorevole	
	Il Responsabile <i>Dott. Mauro Manca</i> <i>f.to</i>

GESTIONE COMMISSARIALE

EX PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

Del che si è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto.

Il Commissario Straordinario

Dott. Roberto Neroni

f.to

Il Segretario Generale

Dott.ssa Adriana Morittu

f.to

Si attesta che:

- la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Provinciale in data 23.01.2014 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi (art. 124 co. 1 TUEL).

Il Funzionario

Luana Conconi

f.to

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio Provinciale dal 23.01.2014 al _____.

Il Funzionario

Luana Conconi

f.to

- è stata trasmessa in copia all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Provinciale (art. 4, co. 5, Reg. Consiglio Provinciale) in data _____.

Il Funzionario

Luana Conconi

- è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (art. 125 TUEL) in data _____.

Il Funzionario

Luana Conconi

- è stata comunicata al Prefetto in data _____ Prot. n. _____ (art. 135, co. 2, TUEL)

Il Funzionario

- è stata sottoposta al controllo eventuale (art. 3 L.R. n. 7/2002) in data _____ Prot. n. _____

Il Funzionario

- è divenuta esecutiva (art. 134 TUEL) in data _____ (art. 134 co. 4 TUEL)

Il Funzionario

Luana Conconi

- è stata trasmessa al Servizio competente in data _____ per l'esecuzione.

Il Funzionario

Luana Conconi