

PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

GIUNTA PROVINCIALE

Delibera n° 19 Data: 25.01.2011	Oggetto: Approvazione Piano Esecutivo di Gestione esercizio finanziario 2011
--	---

L'anno duemilaundici, il giorno venticinque del mese di gennaio, alle ore 17:30 in Carbonia, nella residenza provinciale in via Mazzini n. 39, sotto la presidenza del signor Salvatore Cherchi, Presidente della Provincia, si è riunita la Giunta Provinciale, per trattare gli argomenti compresi nell'Ordine del Giorno.

Sono presenti i Signori:

		PRESENTE	ASSENTE	
1)	CHERCHI SALVATORE	Presidente	X	
2)	CICILLONI CARLA	Assessore	X	
3)	GROSSO MARINELLA	Assessore		X
4)	PILI ALBERTO	Assessore	X	
5)	PINTUS ALESSANDRA	Assessore	X	
6)	PIZZUTO LUCA	Assessore	X	
7)	SIMEONE MARCO	Assessore	X	
8)	VACCA GUIDO	Assessore	X	
Totale			7	1

Partecipa il Segretario Generale Dott. Salvatore Bellisai

La Giunta Provinciale

PREMESSO CHE con delibera di Consiglio Provinciale n. 34 del 20.12.2010 avente ad oggetto: “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2011- bilancio Pluriennale 2011-2013 Relazione previsionale programmatica ed allegati al Bilancio annuale previsti dall’art.172 del Testo Unico Enti Locali.” è stato approvato il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2011;

RILEVATO

- **CHE** l’art. 169 del Dlgs 267/2000 prevede che, sulla base del bilancio di previsione adottato dal Consiglio, l’organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi da raggiungere nel corso dell’anno, in armonia con quanto stabilito dal Consiglio Provinciale nella relazione previsionale e programmatica allegata al bilancio di previsione per l’anno 2011 e assegna le risorse finanziarie ai Responsabili dei Servizi;
- **CHE**, il medesimo art. 169 prevede che le risorse in entrata siano graduate in capitoli, i servizi in centri di costo, e gli interventi in capitoli;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 50 comma 10 e 109 comma 2 del sopra citato D.lgs. 267/2000 il Presidente della Provincia nomina i responsabili degli Uffici e dei Servizi, e che risultano attribuite alla data odierna le seguenti posizioni dirigenziali:

- Dott.ssa **Speranza Schirru**: “DIREZIONE SERVIZI PER IL LAVORO LA CULTURA E LA SOCIALITA”;
- Ing. **Fulvio Bordignon** “DIREZIONE SERVIZI AMBIENTALI” e “PROTEZIONE CIVILE”;
- Ing. **Palmiro Putzulu** “DIREZIONE SERVIZI TECNOLOGICI” e “DIREZIONE SERVIZI PER IL TERRITORIO”;
- Dott.ssa **Anna Maria Congiu** “DIREZIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA” e “DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE E PRESIDENZA DEL CONSIGLIO”.

RICHIAMATO il Manuale per la valutazione delle posizioni Dirigenziali approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 32 del 01.07.2009;

RICHIAMATO altresì il Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione Interno, approvato con deliberazione di Giunta Provinciale n. 32 del 01.07.2009;

VISTA l’articolazione in capitoli per Programmi e Progetti del Piano Esecutivo di Gestione, allegato al presente dispositivo per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di affidare l'allegato piano esecutivo di gestione ai predetti Dirigenti, Responsabili dei Servizi;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica, contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 dal responsabile dei servizi amministrativi e finanziari;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di ritenere la narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e per l'effetto:

1. di approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011, composto dei seguenti allegati:
 - Elenco dei dirigenti responsabili;
 - Elenco dei Programmi;
 - Elenco dei Progetti;
 - Prospetto riepilogativo delle risorse finanziarie assegnate a ciascun programma;
 - Schede riepilogative delle risorse e degli interventi in capitoli;
 - Scheda riepilogativa delle risorse umane assegnate a ciascun programma;
 - Scheda riepilogativa delle risorse strumentali assegnate a ciascuna direzione;
 - Schede programmatiche con l'assegnazione degli obiettivi per ciascun Dirigente;
2. di affidare la gestione del PEG ai Dirigenti, Responsabili dei Servizi come meglio indicato nei sopra richiamati allegati;
3. di affidare ai dirigenti gli obiettivi indicati nelle apposite schede sopra citate;

4. Di dare atto che l'assunzione di impegni di spesa sarà competenza e responsabilità esclusiva di ciascun Responsabile, mediante l'adozione di apposite "determinazioni", all'interno degli stanziamenti previsti per ciascun capitolo e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nella programmazione generale o stabilite, volta per volta, da apposito provvedimento di assegnazione di obiettivi e risorse da parte della Giunta Provinciale;

Con successiva e separata votazione e ad unanimità di voti la Giunta delibera di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA	
Favorevole	
	Il Responsabile <i>Dott. Mauro Manca</i> <i>f.to</i>

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE	
Favorevole	
	Il Responsabile <i>Dott. Mauro Manca</i> <i>f.to</i>

PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

Del che si è redatto il presente verbale che letto e confermato viene sottoscritto.

Il Presidente
Salvatore Cherchi
f.to

Il Segretario Generale
Dott. Salvatore Bellisai
f.to

Si attesta che:

- la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Provinciale in data 02.02.2011 e vi rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi (art. 124 co. 1 TUEL).

Il Funzionario
Luana Conconi
f.to

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio Provinciale dal 02.02.2011 al _____.

Il Funzionario
Luana Conconi
f.to

- è stata trasmessa in copia all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Provinciale (art. 4 co. 5 Reg. Consiglio Provinciale) in data 02.02.2011.

Il Funzionario
Luana Conconi
f.to

- è stata trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari (art. 125 TUEL) in data 02.02.2011.

Il Funzionario
Luana Conconi
f.to

- è stata comunicata al Prefetto in data _____ Prot. n. _____ (art. 135 co. 2 TUEL)

Il Funzionario

- è stata sottoposta al controllo eventuale (art. 3 L.R. n. 7/2002) in data _____ Prot. n. _____

Il Funzionario

- è divenuta esecutiva (art. 134 TUEL) in data _____ (art. 134 co. 4 TUEL)

Il Funzionario
Luana Conconi

- è stata trasmessa al Servizio competente in data _____ per l'esecuzione.

Il Funzionario
Luana Conconi