



PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

AREA DEI SERVIZI PER IL LAVORO, LA CULTURA E LA SOCIALITÀ

Allegato "C" alla
Determinazione n. 489/ES del 07.07.2011

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

**PER LA FORNITURA, POSA IN OPERA, RITIRO E SMALTIMENTO DI ARREDI
SCOLASTICI DA DESTINARE AGLI ISTITUTI SUPERIORI DI SECONDO GRADO
DELLA PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS**

INDICE

Articolo 1.	Oggetto, importo a base d'asta e procedura di gara.
Articolo 2.	Requisiti di ammissione
Articolo 3.	Avvalimento
Articolo 4.	Documentazione di gara
Articolo 5.	Termine e modalità di presentazione delle offerte
Articolo 6.	Documenti contenuti nelle buste a pena di inammissibilità dell'offerta
Articolo 7.	Cauzione provvisoria
Articolo 8.	Raggruppamenti
Articolo 9.	Subappalto e divieto di cessione del contratto
Articolo 10.	Modalità di svolgimento della gara
Articolo 11.	Criterio di aggiudicazione
Articolo 12.	Informazioni finali
Articolo 13.	Responsabile del procedimento
Articolo 14	Foro competente Rinvio
Articolo 15	Rinvio

Art. 1 Oggetto, importo a base d'asta e procedura di gara.

Il presente disciplinare regola la gara identificata con codice CUP [C89E11000960003] e codice CIG [29592534D3], avente il seguente CPV [39162100-6], indetta dall'Amministrazione Provinciale di Carbonia Iglesias, per l'affidamento della fornitura e smaltimento di arredi scolastici, da affidarsi mediante procedura aperta di cui agli artt. 54, 55 e 124 del D. Lgs. n. 163/2006 (cd. Codice dei Contratti Pubblici), da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006.

L'importo a base di gara soggetto a ribasso ammonta ad Euro 121.500,00 (centoventunmilacinquecento virgola zero zero), oltre Euro 2.500,00 (duemilacinquecento virgola zero zero) quantificati a titolo di oneri per la sicurezza ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/2008 ed ss.mm.ii., somma che, in base all'art. 86 comma 3 bis e ter del D. Lgs 163/2006, non è soggetta a ribasso, e IVA ai sensi legge.

Il servizio, oggetto della presente gara d'appalto, è ripartito nelle attività meglio indicate nel Capitolato speciale d'appalto.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, del D. Lgs. 163/2006, iscritti alla Camera di Commercio Industria, Agricoltura ed Artigianato (o l'equivalente dei paesi UE) in qualità di produttori e/o rivenditori degli arredi descritti nelle schede tecniche – Allegato E alla Determinazione 489/ES del 07.07.2011, purché siano in regola con la normativa che disciplina il diritto al lavoro dei disabili, che possedano i requisiti e non rientrino in alcuna delle cause di esclusione previste all'art. 38, 41 e 42 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria

Possono partecipare alla gara coloro che presentino la seguente documentazione (da inserire nella busta A):

- a) idonee referenze di almeno due Istituti bancari

L'offerente che per giustificati motivi non sia in grado di presentare due referenze bancarie è tenuto a presentarne almeno una ed è autorizzato a sostituire la seconda con qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante. All'uopo si precisa che la scrivente stazione appaltante considera l'autocertificazione, ai sensi

del DPR 445/2000, documento non idoneo ad attestare che l'offerente ha sempre onorato tutti gli impegni con regolarità e puntualità e a certificare la capacità finanziaria ed economica per l'adeguato svolgimento del servizio oggetto di gara, trattandosi di un'autocertificazione di dati non verificabili dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante considera, invece, idonei a provare la capacità economica e finanziaria dell'operatore offerente i seguenti documenti:

1. referenza rilasciata da intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 01.09.1993, con i quali il concorrente intrattiene rapporti commerciali (es. la società che rilascia la polizza fideiussoria a titolo di cauzione provvisoria e definitiva, la società di assicurazione con cui l'operatore offerente stipula abitualmente le polizze assicurative, ecc.);
 2. riclassificazione dei bilanci degli ultimi 3 anni, sottoscritti dal legale rappresentante e da un revisore contabile o da una società di revisione che ne attesti la conformità alle scritture e ai documenti contabili dell'ente;
- b) Autocertificazione del fatturato globale d'impresa resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale l'operatore economico dichiara di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2008 – 2009 - 2010) un fatturato globale d'impresa che non sia inferiore a tre volte l'importo a base d'asta.

Il concorrente può attestare il possesso dei requisiti di cui alla lettera b) mediante qualsiasi documento, ivi compresa la dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR. n. 445/2000. Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Nel caso di A.T.I. o altra forma di raggruppamento sia le referenze bancarie che la dichiarazione sul fatturato d'impresa dovranno essere presentate da tutti gli operatori partecipanti al raggruppamento, a pena di esclusione.

Requisiti minimi di capacità tecnica e professionale

La capacità tecnica e professionale del prestatore della fornitura dovrà essere comprovata mediante dichiarazione del legale rappresentante resa anche nelle forme della dichiarazione sostituiva in conformità alle disposizioni del DPR. n. 445/2000, unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, di quanto segue:

- 1) presentazione dell'elenco delle principali forniture e servizi analoghi a quelli oggetto della fornitura cui si concorre, pari almeno all'importo posto a base di gara, prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi; se trattasi di forniture o servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente
- 2) indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni.

Nel caso di A.T.I., a pena di esclusione i requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006 dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici raggruppati. I soli requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, sempreché frazionabili, potranno essere cumulativamente posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f) del D. Lgs. 163/2006, dovranno essere indicate le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio di fornitura e dismissione dovrà essere svolto nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti).

Ai fini della dimostrazione dell'idoneità tecnica a norma dell'art. 42 del Dlg. 163/2006 e s.m.i., le imprese dovranno dichiarare:

- a) che gli arredi scolastici dovranno essere realizzati in materiali di prima qualità e a perfetta regola d'arte, corredati di apposita scheda tecnica dettagliata rilasciata dal produttore
- b) che gli arredi forniti nella misura pari al 20% del prezzo relativo all'offerta formulata corrispondano ad acquisti verdi
- c) che i beni oggetto della fornitura devono essere conformi alle vigenti norme in materia di antinfortunistica, alle norme in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.), possedere il requisito di sicurezza classe E1 relative all'emissione di formaldeide (UNI 717-2) e certificati UNI 9177 di resistenza al fuoco almeno in classe 2 in conformità alla normativa vigente
- d) che l'azienda è in possesso della certificazione aziendale UNI EN ISO 9001:2008

I requisiti, di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale saranno dichiarati, in sede di gara, in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 e successivamente dovranno essere documentati, in caso di aggiudicazione provvisoria ovvero nell'ipotesi di cui all'art. 48, 1 comma D.Lgs 163/2006.

ART. 3 - Avvalimento

Le imprese potranno soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria, tecnica e professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria) ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Non è consentito, pena l'esclusione dalla gara, che più di un concorrente si avvalga della stessa ditta ausiliaria e che partecipino come concorrenti alla stessa gara tanto l'impresa ausiliaria quanto quella che si avvale dei requisiti.

Art. 4 - Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- il Bando di Gara
- il Disciplinare di Gara
- il Capitolato Speciale d'Appalto
- i Moduli di partecipazione
- le schede tecniche
- il DUVRI

Tutta la documentazione è disponibile sul sito <http://www.provincia.carboniaiglesias.it> →
Bandi di Gara. → Aste e Bandi.

Art. 5 - Termine e modalità di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana e dovranno pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 27 luglio 2011** al seguente indirizzo:

Provincia di Carbonia Iglesias
Ufficio Protocollo –via Mazzini n. 39
09013 Carbonia.

Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta, non saranno ricevibili offerte sostitutive di quella già depositate, mentre saranno ammesse eventuali integrazioni a condizione che siano pervenute entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte e rechino nella busta l'indicazione "INTEGRAZIONE".

Decorso il termine indicato non sarà ricevibile alcuna offerta, anche se integrativa di quella precedente presentata nei termini.

L'Amministrazione provinciale escluderà tutte le offerte che siano incomplete, condizionate e/o redatte in modo difforme rispetto alle modalità previste nel presente Disciplinare di Gara.

A pena di esclusione dalla gara l'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico non trasparente, chiuso, sigillato con scotch, senza ceralacca, controfirmato su tutti i lembi di chiusura compresi quelli già preincollati dal fabbricante e dovrà riportare la dicitura:

"PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA POSA IN OPERA, RITIRO E SMALTIMENTO DI ARREDI SCOLASTICI DA DESTINARE AGLI ISTITUTI SUPERIORI DI SECONDO GRADO DELLA PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS"

Il plico potrà essere inviato:

- mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati
- consegnato a mano da un incaricato dell'operatore economico offerente presso l'Ufficio Protocollo delle sede provinciale di via Mazzini 39 in Carbonia, aperto tutti i giorni lavorativi escluso il sabato dalle ore 09:00 alle ore 12:00.

Limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna oppure fotocopia della busta recante il numero di protocollo.

L'Amministrazione provinciale declina ogni responsabilità in ordine a disservizi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Inoltre, lo stesso plico sigillato dovrà indicare a margine:

- la ragione sociale dell'operatore economico;
- l'indirizzo, il numero di telefono e di fax dell'operatore economico.

Il plico sigillato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, le buste di seguito indicate che dovranno essere tutte non trasparenti, chiuse, sigillate con scotch, senza ceralacca, controfirmate sui lembi di chiusura compresi quelli già preincollati dal fabbricante, recanti l'intestazione del mittente e dovranno riportare la dicitura:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

B - OFFERTA ECONOMICA

Art. 6 Documenti contenuti nelle buste a pena di inammissibilità dell'offerta

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A, recante la dicitura "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere i seguenti documenti, a pena di esclusione:

1. Domanda di partecipazione alla gara e autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e redatta secondo il modello "A" allegato alla documentazione di gara.
Nel caso di A.T.I. da costituirsi, la domanda dovrà essere presentata dal legale rappresentante di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, a pena di esclusione.
2. Dichiarazione sostitutiva del certificato del Casellario Giudiziale resa da tutti i soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. c) ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e redatta secondo il modello "A1" allegato alla documentazione di gara;
3. Dichiarazione relativa ai soggetti cessati e atto di notorietà del loro Casellario Giudiziale resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e redatta secondo il modello "A2" allegato alla documentazione di gara;
4. Idonee referenze di almeno due Istituti bancari o documenti idonei, secondo quanto previsto al superiore art. 2.
5. Autocertificazione del fatturato globale d'impresa resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale l'operatore economico dichiara di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2008 – 2009 - 2010) un fatturato globale d'impresa che non sia inferiore a tre volte l'importo a base d'asta.
6. Dichiarazione resa dal legale rappresentante ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con la quale venga attestato quanto segue:
 - presentazione dell'elenco dei principali servizi analoghi, ai sensi del superiore art. 2;
 - indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente e il numero di dirigenti impiegati negli ultimi tre anni;

- 7 Cauzione Provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto, presentata in conformità al disposto di cui al successivo art. 6. L'importo della cauzione è ridotto del 50% per le imprese in possesso dei requisiti di cui all'art. 75 comma7) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.
- 8 Nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza.
- 9 Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo.
- 10 Il Documento Unico di Regolarità Contributiva – DURC - in originale o copia autenticata secondo la normativa vigente, o in alternativa un'autocertificazione dalla quale si evinca la regolarità nei confronti degli obblighi previdenziali e assistenziali

BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La busta B, recante la dicitura "B – OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere l'offerta economica, da redigersi su carta resa legale con l'applicazione di una marca da bollo da euro 14,62 dovrà essere redatta esclusivamente mediante compilazione dell'offerta-modulo predisposta dall'Amministrazione.

L'offerta-modulo dovrà contenere tassativamente, per ciascuna tipologia di arredo, i seguenti elementi:

- l'indicazione del prezzo unitario in cifre e lettere ed il prezzo ottenuto moltiplicando il prezzo unitario per la quantità predefinita da fornire; - Il prezzo complessivo per ciascuna tipologia di arredo in cifre e lettere, che non dovrà essere superiore o uguale all'importo a base di gara, a pena di esclusione. In caso di discordanza tra gli importi complessivi indicati per ogni voce di prezzo ed il prodotto risultante dalla moltiplicazione del prezzo unitario offerto per le quantità indicate, farà fede il prezzo unitario offerto.

- l'indicazione dei costi fissi per la sicurezza (non soggetti a ribasso) di cui all'art. 1 del presente capitolato. Si precisa che non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte:
 - che non contengano i prezzi per tutti i prodotti elencati o che risultino comunque incomplete e/o parziali. Nell'offerta tutti i prezzi dovranno essere indicati I.V.A. esclusa. Essi saranno comprensivi di tutti gli oneri necessari per garantire la regolare fornitura anche se non espressamente previsti nel presente capitolato.

L'offerta dovrà avere una validità non inferiore a 180 giorni consecutivi dalla data di presentazione dell'offerta.

La scheda di presentazione dell'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione dalla gara, dal Legale Rappresentante dell'impresa offerente e dovrà aver assolto l'imposta di bollo nelle modalità di Legge.

L'offerta economica formulata da A.T.I. da costituirsi, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del d.lgs. 163/2006, a pena d'esclusione dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli operatori partecipanti.

Nel caso in cui, invece, il raggruppamento sia già costituito, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa mandataria.

Nel caso di A.T.I. l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le percentuali e le tipologie della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.

L'offerta economica dovrà essere presentata con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola.

L'offerta economica è da intendersi comprensiva di ogni onere sociale e fiscale (I.V.A. esclusa).

Qualora talune offerte presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, ai sensi dell'art. 86, comma 1 del D.Lgs. 163/2006, saranno richieste e verificate le giustificazioni, nelle forme indicate dagli artt. 87, 88, 89 e s.m.i. del decreto citato.

Sono vietate, a pena di esclusione, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e le offerte in aumento.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

Si procederà all'aggiudicazione del contratto anche in caso di una sola offerta valida, purché ritenuta conveniente ed idonea in relazione all'oggetto dell'appalto. L'Amministrazione si

riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la fornitura.

Art. 7 - Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dalla garanzia di cui all'art. 75, del D. Lgs. 163/2006, corrispondente al 2% dell'importo complessivo d'appalto, importo ridotto del cinquanta per cento per le imprese in possesso dei requisiti di cui all'art. 75 comma 7 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Tale garanzia è costituita a scelta dell'offerente alternativamente

- in contanti, con pagamento recante causale "Cauzione provvisoria Procedura aperta per la fornitura, posa in opera, ritiro e smaltimento di arredi scolastici" da versare su:
 - Conto Corrente Postale n. 74516568 ABI: 07601 CAB: 04800oppure sul
 - Conto Corrente Bancario in essere presso il Banco di Sardegna Area Sulcis c/c 20150 ABI: 01015, CAB: 43910, IBAN: IT78G0101543910000000020150.

Copia del versamento effettuato dovrà essere inserita, a pena di esclusione, nella busta A;

- a mezzo di polizza fideiussoria bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze.

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 145, comma 50, della legge finanziaria 2001, gli intermediari finanziari abilitati a rilasciare le cauzioni sono esclusivamente quelli iscritti nell'Elenco Speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzia, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. L'autorizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze dovrà essere debitamente documentata e allegata in copia alla fidejussione. Eventuali vizi di legittimazione dei soggetti abilitati al rilascio delle cauzioni costituiranno causa di esclusione dalla gara.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Sia la cauzione che la polizza devono essere corredate, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

La garanzia provvisoria di importo diverso da quello richiesto oppure la mancanza della stessa comporterà l'esclusione dell'offerta.

Le garanzie devono essere conformi, a pena di esclusione, agli schemi di polizza-tipo approvati con Decreto Interministeriale delle Attività Produttive – Infrastrutture del 12 marzo 2004 n. 123, entrato in vigore il 26.05.2004.

Art. 8 - Raggruppamenti

Gli operatori economici possono partecipare, ai sensi dell'art. 34, comma 1 lettere d) ed e) del d.lgs. n. 163/2006, oltre che singolarmente, anche in raggruppamento temporaneo di imprese, nel rispetto dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006.

Nel caso di A.T.I., a pena di esclusione i requisiti di ammissione di cui all'art. 38 del d. Lgs. n. 163/2006 dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici I soli requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - professionale, sempreché frazionabili, potranno essere cumulativamente posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio NON potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Si precisa inoltre che, a pena di esclusione:

- A)** nel caso di raggruppamento non ancora costituito la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono:
1. sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegnarsi, se aggiudicatari, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nominando fin d'ora il capogruppo in conformità alla disciplina prevista dall'art. 37 del d.lgs. 163/2006, nonché di impegnarsi a conferire con il medesimo atto, mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti in raccordo, ai sensi dell'art. 37 (dichiarazione da inserire nella busta A);
 2. sottoscrivere tutti l'offerta economica a pena di esclusione.
- B)** Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo (documento da inserire nella busta A);
- C)** tutti gli operatori economici che intendono riunirsi hanno l'obbligo di dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio dovrà essere realizzato nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti) (art. 37 co. 4 d.lgs. 163/2006).

Si precisa che nell'ipotesi in cui il raggruppamento non sia ancora stato costituito, detta dichiarazione deve essere contenuta nello stesso documento recante l'impegno a costituire il raggruppamento; mentre nell'ipotesi di raggruppamento già costituito la stessa dichiarazione deve essere contenuta all'interno del mandato conferito a mezzo di scrittura privata autenticata da un notaio, ai sensi dell'art. 37 co. 15 del d.lgs. 163/2006.

Art. 8 Subappalto e divieto di cessione del contratto

Per quanto concerne il subappalto, che dovrà essere autorizzato dall'Amministrazione, si richiamano le norme di cui all'art.118 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

In caso di subappalto la ditta dovrà indicare, già in sede di presentazione dell'offerta, le parti di fornitura che eventualmente intende subappaltare a terzi.

L'Amministrazione non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e l'appaltatore è obbligato a trasmettere all' Amministrazione stessa, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia della fattura quietanzata relativa ai pagamenti corrisposti ai subappaltatori, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Il subappalto non autorizzato fa sorgere il diritto dell'Amministrazione di risolvere il contratto senza ricorso ad atti giudiziari con incameramento della cauzione e risarcimento dei danni.

E' altresì vietata la cessione anche parziale del contratto sotto pena dell'immediata risoluzione dello stesso, salvo quanto previsto nell'art. 116 D.Lgs. 163/2006. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Art. 10 - Modalità di svolgimento della gara

Prima seduta pubblica: apertura della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Il giorno 27 luglio 2011 dalle ore 12.30 presso la sede della Provincia sita in via Mazzini n. 39 in Carbonia, la Commissione di Gara procederà alla verifica del corretto confezionamento del plico, all'apertura della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" relativa all'accertamento dei requisiti di ammissione dei concorrenti, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati.

Si precisa che la Commissione procederà di seguito all'apertura della busta "B – OFFERTA ECONOMICA" in seduta pubblica, per l'individuazione del migliore offerente.

Nel caso di esito negativo della valutazione la Commissione procederà ad escludere i concorrenti dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, la Commissione, ove lo ritenga opportuno o necessario, potrà effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., anche in un momento successivo alla conclusione della seduta.

Le sedute di gara saranno pubbliche, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali degli operatori economici partecipanti, o persone munite di procura speciale da consegnare in originale al commissario verbalizzante, avranno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano inserite a verbale.

In ogni caso è fatto obbligo a coloro che si presentino per assistere alle sedute, di presentare un documento d'identità in corso di validità e farlo registrare al segretario verbalizzante.

Il verbale dell'aggiudicazione provvisoria verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet www.provincia.carboniaiglesias.it.

Art. 11 - Criterio di aggiudicazione

L'appalto per il servizio verrà aggiudicato mediante esperimento di procedura aperta con il ricorso al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata, a favore della ditta che avrà presentato il prezzo complessivo più basso sull'importo a base di gara, risultante dal modulo-offerta predisposto dall'Amministrazione.

Ai fini dell'aggiudicazione definitiva, ovvero in sede di applicazione dell'art. 48 comma 1 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'aggiudicataria provvisoria dovrà presentare, entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione di apposita richiesta, la documentazione probatoria di quanto dichiarato in sede di gara. L'aggiudicazione definitiva avverrà con adozione di apposita determinazione del dirigente competente.

Art. 12 - Informazioni finali

Tutte le informazioni di natura tecnica e amministrativa ed eventuali quesiti, potranno essere posti via e-mail all'indirizzo pubblicaistruzione@provincia.carboniaiglesias.it all'attenzione della Dott.ssa Francesca Cuccu, indicando espressamente la gara a cui si fa riferimento e riceveranno una risposta per iscritto, tramite e-mail o pubblicazione sul sito Internet www.provincia.carboniaiglesias.it

Altre informazioni:

- in caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione
- la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 38 comma 2 lett. b], escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi; la verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di:
 - ~ procedere all'affidamento del servizio anche in caso di un'unica offerta valida

- ~ non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3 del d.lgs. 163/2006 qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa
 - ~ non procedere all'aggiudicazione in caso di sopravvenuto interesse pubblico dell'Ente
 - ~ escludere le imprese per le quali il Prefetto dovesse segnalare pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari ovvero ricorsi ad illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera e quelle imprese per le quali il Prefetto fornisse informazioni antimafia, ai sensi dell'art. 1-septies, del D.L. 629/82, convertito in Legge n. 726/1982
- le spese contrattuali fra cui quelle di segreteria, quelle relative all'acquisto dei valori bollati e quelle di registrazione sono a carico dell'aggiudicatario; si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia esente dall'obbligo di pagare l'imposta di bollo o altre, sarà suo onere presentare l'autocertificazione recante l'indicazione delle norme di legge che prevedono tali esenzioni
- il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione. Tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 48, comma 2 del d.lgs. 163/2006
- un estratto dei verbali di gara sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente dopo l'aggiudicazione definitiva divenuta efficace
- successivamente alle sedute pubbliche, non sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara, stante quanto disposto dall'art. 13 del d.lgs. 163/2000
- I partecipanti interessati a conoscere il risultato (anche provvisorio) della gara, dovranno presenziare alla seduta pubblica di apertura delle offerte o attendere la pubblicazione del verbale.
- Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

CONTRIBUZIONE IN FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE: Il contributo non è dovuto dagli offerenti in quanto

l'importo posto a base di gara è compreso tra euro 40.000,00 ed euro 150.000,00 come previsto dall'art. 4 della deliberazione dell'AVCP del 03 novembre 2010.

Art. 13 - Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Cuccu, Responsabile del Servizio Politiche per l'Istruzione e i Servizi Educativi dell'Ente.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Pubblica Istruzione ai numeri +3907816695202.246, fax +3907816726208 o al seguente indirizzo e-mail:

pubblicaistruzione@provincia.carboniaiglesias.it

Art. 14 - Foro competente

Per ogni controversia inerente sia alla fase della gara che a quella contrattuale, non componibili in sede di conciliazione bonaria, sarà competente il giudice amministrativo, ai sensi dell'art. 244 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. E' esclusa la competenza arbitrale.

Art. 15 Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato nel bando, nel disciplinare e nel capitolato speciale e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Carbonia lì, 07.07.2011

Il Dirigente
F.to Dott.ssa Speranza Schirru