

**PROVINCIA SUD SARDEGNA**  
**GESTIONE STRALCIO EX PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS**

AREA DEI SERVIZI PER IL LAVORO, LA CULTURA E LA SOCIALITÀ  
Ufficio Politiche per l'Istruzione e i Servizi Educativi

---

**DISCIPLINARE DI GARA**

Allegato "B" alla determinazione numero 255\_ES del  
24 giugno 2016

**Procedura aperta per l'affidamento mediante RDO su Sardegna CAT del servizio di assistenza educativa specialistica a favore degli studenti con disabilità certificata frequentanti gli Istituti di istruzione superiore di secondo grado della ex provincia di Carbonia Iglesias**

## INDICE

Articolo 1 - Oggetto, importo a base d'asta e procedura di gara .....	3
Articolo 2 - Requisiti di ammissione.....	3
Articolo 3 - Documentazione di gara .....	4
Articolo 4 - Termine e modalità di presentazione delle offerte .....	4
Articolo 5 - Documenti contenuti nelle buste a pena di inammissibilità delle offerte.....	4
Articolo 6 - Garanzia provvisoria .....	8
Articolo 7 - Contributo all'Autorità di Vigilanza.....	9
Articolo 8 - Raggruppamenti .....	10
Articolo 9 - Avvalimento .....	11
Articolo 10 - Cause di esclusione e Soccorso istruttorio.....	13
Articolo 11 - Modalità di svolgimento della gara .....	14
Articolo 12 - Criterio di aggiudicazione .....	15
Articolo 13 - Informazioni finali .....	17
Articolo 14 - Responsabile del Procedimento .....	18
Articolo 15 - Foro competente.....	18
Articolo 16 - Rinvio .....	19

## **Articolo 1 - Oggetto, importo a base d'asta e procedura di gara**

Il presente disciplinare regola la gara identificata con CIG 6735370B25 del servizio di assistenza educativa specialistica a favore degli studenti con disabilità certificata frequentanti gli istituti di istruzione superiore di secondo grado della provincia di Carbonia Iglesias, da espletarsi mediante procedura aperta di cui agli articoli 59 e 60 del e da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo numero 50 del 2016.

L'importo complessivo dell'appalto soggetto a ribasso è pari ad euro 240.168,00 oltre IVA al 4%, con oneri per la sicurezza pari a zero.

Il servizio, oggetto della presente gara d'appalto, è ripartito nelle attività meglio indicate nel Capitolato speciale d'appalto.

## **Articolo 2 - Requisiti di ammissione**

Sono ammesse a partecipare alla gara le sole cooperative sociali di tipo "A" (ex legge 8 novembre 1991 numero 381), i loro consorzi già costituiti e/o costituendi, i raggruppamenti temporanei fra dette cooperative, purché siano iscritte all'Albo regionale delle cooperative sociali istituito con Legge regionale numero 16 del 22 aprile 1997, presso l'Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale.

**Sono esclusi dalla partecipazione alla gara tutti gli altri operatori economici.**

I soggetti di cui sopra, dovranno possedere i seguenti requisiti:

### **A. Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria**

La capacità economica e finanziaria del prestatore di servizi dovrà essere comprovata mediante **l'Autocertificazione del fatturato globale d'impresa**: il legale rappresentante dell'operatore economico offerente che intende partecipare alla gara deve, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000, dichiarare di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2013 - 2014 - 2015) un fatturato globale d'impresa che non sia inferiore a tre volte l'importo a base d'asta.

Il concorrente può attestare il possesso dei requisiti di cui alla lettera b) mediante qualsiasi documento, ivi compresa la dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Nel caso di raggruppamento la dichiarazione sul fatturato d'impresa dovranno essere presentate da tutti gli operatori partecipanti al raggruppamento.

### **B. Requisiti minimi di capacità tecnica e professionale**

La capacità tecnica e professionale del prestatore di servizi dovrà essere comprovata mediante **dichiarazione del legale rappresentante** resa anche nelle forme della dichiarazione sostitutiva in conformità del già citato decreto del Presidente della

Repubblica numero 445 del 2000, unitamente alla copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, di quanto segue:

1. presentazione dell'elenco dei servizi prestati negli ultimi tre anni; per ogni annualità dovrà essere indicato l'importo, pari ad almeno ad € 100.000,00 per ogni annualità, le date e i destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. Per tale certificazione verranno presi in considerazione esclusivamente i servizi di assistenza educativa specialistica, servizi educativi territoriali e la gestione di progetti educativi rivolti a ragazzi disabili
2. indicazione del numero medio annuo di dipendenti del concorrente, pari almeno a 5, e il numero di dirigenti, pari almeno a 1, impiegati per ogni annualità negli ultimi tre anni.

### **Articolo 3 - Documentazione di gara**

La documentazione di gara comprende:

- il bando di gara
- il disciplinare di gara
- il capitolato speciale d'appalto
- i moduli di partecipazione

Tutta la documentazione è disponibile sul portale Sardegna Cat e sul sito della Gestione Stralcio Ex Provincia Carbonia Iglesias - <http://www.provincia.carboniaiglesias.it/home>

→ Bandi di gara

### **Articolo 4 - Termine e modalità di presentazione delle offerte**

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana e devono pervenire, a pena di esclusione dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **12 luglio 2016** mediante la piattaforma Sardegna CAT, sul sito <https://www.sardegna.cat>

Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta.

L'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere redatte in lingua italiana e firmate digitalmente a pena di esclusione.

### **Articolo 5 - Documenti contenuti nelle buste a pena di inammissibilità delle offerte**

#### **1. Busta A – Documentazione amministrativa**

La busta della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà contenere i seguenti documenti:

- a. Domanda di partecipazione alla gara e autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo numero 163 del 2006,** resa dal legale rappresentante ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica

numero 445 del 2000, redatta secondo il modello "A" allegato alla documentazione di gara.

Nel caso di A.T.I. da costituirsi, la domanda dovrà essere presentata dal legale rappresentante di **tutte** le imprese partecipanti al raggruppamento

- b. Autocertificazione del fatturato globale d'impresa** resa dal legale rappresentante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000, con la quale l'operatore economico dichiara di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2013 - 2014 - 2015) un fatturato globale d'impresa che non sia inferiore a tre volte l'importo a base d'asta
- c. Dichiarazione** resa dal legale rappresentante ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000, con la quale venga attestato il possesso dei requisiti minimi di capacità tecnica e professionale e dalla quale si evincano l'elenco dei **principali servizi svolti**, indicazione del **numero medio annuo di dipendenti** del concorrente e **numero di dirigenti** impiegati negli ultimi tre anni, ai sensi del precedente articolo 2, punto B - 1 e 2
- d. Garanzia provvisoria** pari al 2% dell'importo dell'appalto, presentata in conformità al disposto di cui al successivo articolo 6
- e. Bollettino comprovante l'avvenuto versamento del Contributo all'Autorità di Vigilanza**, da versarsi secondo le modalità previste nel successivo articolo 7
- f. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito** la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei legali rappresentanti, devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti in raccordo
- g. Nel caso di raggruppamento già costituito** l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo
- h. Dichiarazione** resa dal legale rappresentante, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000, nella quale la ditta dichiara che gli operatori inseriti nel servizio rispettano i requisiti minimi d'accesso di cui all'articolo 9 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Si precisa inoltre che all'atto dell'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario è tenuto a fornire entro 5 giorni lavorativi:

- il curriculum vitae, in formato europeo, di ciascun operatore che si intende inserire per l'espletamento del servizio, sottoscritto in originale e dal quale si evincano le competenze e le esperienze richieste in riferimento alla specificità del profilo professionale per cui il candidato intende proporsi. Nel curriculum dovranno essere chiaramente dettagliate le esperienze lavorative e le

prestazioni rese, con indicazione del periodo, della durata, della denominazione dell'ente o della società con la quale è stato instaurato il rapporto di lavoro, di servizio o di collaborazione.

- un prospetto riepilogativo contenente l'elenco dei professionisti e il sunto dei servizi svolti da ciascuno di essi circa il possesso dei requisiti minimi d'accesso previsti all'articolo 9 del Capitolato speciale d'appalto
- il cronoprogramma delle attività da svolgere così come indicate nella proposta progettuale

## **2. BUSTA B – OFFERTA TECNICA**

L'OFFERTA TECNICA", dovrà contenere, **a pena di esclusione**, una **relazione dettagliata contenente la descrizione del servizio da realizzare**, da redigersi secondo lo schema di valutazione dell'offerta tecnica, di cui al seguente articolo 12, in modo che ad ogni criterio corrisponda un paragrafo e ad ogni sottocriterio corrisponda un sottoparagrafo. La relazione dovrà essere redatta in lingua italiana, con carattere times new roman, calibri o arial numero 11 o 12, interlinea 1,5 e dovrà essere di lunghezza non superiore alle 15 pagine. In particolare si precisa che nella relazione dovrà essere indicato il numero degli educatori da impegnare nel servizio.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente.

Nel caso di A.T.I. o altra forma di raggruppamento non ancora costituito l'offerta tecnica, a pena d'esclusione, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di **ognuno** degli operatori partecipanti al raggruppamento.

Per quanto riguarda l'accesso agli atti di gara, al fine di assicurare un'adeguata tutela dell'interesse dei concorrenti, senza rallentare o aggravare il procedimento, è onere del concorrente che intenda sottrarre singole parti dell'offerta tecnica all'accesso da parte di altri concorrenti allegare all'offerta medesima una motivata dichiarazione, comprovata con idonea documentazione, relativa all'eventuale esistenza di segreti tecnici o commerciali.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'articolo 3 del Decreto del Presidente della Repubblica numero 184 del 2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

**Si precisa che nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica a pena di esclusione.**

## **3. BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

L'OFFERTA ECONOMICA, sottoscritta con firma digitale, dovrà essere redatta sulla piattaforma informatica di Sardegna CAT che individuerà automaticamente l'offerta migliore sulla base del massimo ribasso.

Per quanto riguarda l'assolvimento dell'imposta di bollo sull'offerta economica si precisa che l'Agenzia delle Entrate, in risposta alle istanze di interpello formulate da Consip S.p.A., in riferimento alla Richiesta di offerta e all'Ordine diretto d'acquisto effettuati sul Mercato Elettronico della P.A., e attraverso la Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 – disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate - ha precisato che è soggetta all'imposta di bollo di euro 16,00, ai sensi dell'articolo 2 della Tariffa, Parte Prima allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, il documento di accettazione dell'offerta firmato dal PO che contiene tutti i dati essenziali del contratto: amministrazione aggiudicatrice, fornitore aggiudicatario, oggetto della fornitura, dati identificativi, tecnici ed economici dell'oggetto offerto, informazioni per la consegna e fatturazione ecc.

Il pagamento dell'imposta di bollo sui documenti di accettazione e di ordine diretto per l'approvvigionamento di beni e servizi scambiati tra enti e fornitori all'interno del Mercato elettronico essere assolta con le modalità previste dall'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ovvero assolta in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art. 3 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e cioè mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno. In alternativa alle modalità di cui all'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e al pagamento per mezzo del contrassegno è possibile utilizzare le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004. Tali modalità sono illustrate nella circolare n.36 del 2006 (consultabile sul sito [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) alla quale si rinvia).

Sulla base di quanto stabilito dalle Condizioni generali allegate ai bandi MePA, nelle quali, con riferimento dell'Ordine diretto, è previsto che l'imposta di bollo e di registro del Contratto eventualmente dovute, sono da intendersi incluse nel prezzo e restano, pertanto, a carico del Fornitore.

L'offerta economica formulata da A.T.I. da costituirsi, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.lgs. 50/2016, a pena d'esclusione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da tutti gli operatori partecipanti.

Nel caso in cui, invece, il raggruppamento sia già costituito, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa mandataria.

L'offerta economica dovrà essere presentata con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola.

L'offerta economica è da intendersi comprensiva di ogni onere, I.V.A. esclusa.

Sono vietate, a pena di esclusione, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e le offerte in aumento.

Non sono ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge. Non sono, altresì, ammesse giustificazioni in relazione agli oneri di sicurezza di cui al piano di sicurezza e

coordinamento previsto dall'articolo 100 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81. (art. 97, comma 6 D.lgs 50/2016).

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.(art. 95, comma 10 D.lgs 50/2016) (MODELLO A punto 6 allegato D).

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

### **Articolo 6 - Garanzia provvisoria**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, dalla garanzia di cui all'art. 93, del D. Lgs. 50/2016, corrispondente al 2% dell'importo complessivo d'appalto; si precisa che il 2% deve essere calcolato sulla somma tra l'importo soggetto a ribasso e gli oneri di sicurezza. La cauzione può essere costituita a scelta dell'offerente alternativamente sotto forma di fideiussione oppure mediante versamento sul seguente conto corrente della Stazione appaltante: IT 78 G 01015 43910 000000020150 con causale: cauzione provvisoria gara servizio di Assistenza educativa specialistica anno scolastico 2016/2017.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d. lgs. 24 febbraio 1998, n. 58.

Le garanzie devono essere conformi agli schemi di polizza-tipo approvati con Decreto Interministeriale delle Attività Produttive – Infrastrutture del 12 marzo 2004 n. 123, entrato in vigore il 26.05.2004.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta, copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.



L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti nella sezione della documentazione amministrativa .

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice dei Contratti, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La stazione appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità della garanzia.

#### **Articolo 7 - Contributo all'Autorità di Vigilanza**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura in oggetto devono versare il contributo, nella misura pari a euro 20,00 (venti virgola zero zero), all'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture secondo le modalità e i termini di cui alla deliberazione 163 del 22 dicembre 2015 dell'ANAC già AVCP.

Tale versamento dovrà essere effettuato entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte fissata nell'12 luglio 2016, il cui cedolino comprovante il versamento, dovrà essere presentato tra la documentazione amministrativa.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **online mediante carta di credito** dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e inserire nella busta "A)". La ricevuta potrà inoltre essere stampata in

qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul "Servizio di Riscossione"

- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita sottocasa", a partire dal 1° maggio 2010 è stata attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito **in originale** nella busta "A)".

#### OPERATORI ECONOMICI ESTERI

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT7700103003200000004806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare

#### CONTATTI

È disponibile un servizio unificato di help desk per l'assistenza agli utenti dei sistemi SIMOG e "Servizio di riscossione". Il servizio di assistenza è disponibile dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 18.00 al numero verde 800.89.69.36 ed ai seguenti indirizzi e-mail:

- [assistenza.riscossione@avcp.it](mailto:assistenza.riscossione@avcp.it) per informazioni relative alle procedure di pagamento
- [assistenza.simog@avcp.it](mailto:assistenza.simog@avcp.it) per informazioni relative all'acquisizione del CIG e alla verifica dei pagamenti da parte delle stazioni appaltanti.

#### **Articolo 8 - Raggruppamenti**

Gli operatori economici possono partecipare, ai sensi dell'articolo 45 del D.lgs. n. 50/2016, oltre che singolarmente, anche in raggruppamento temporaneo di imprese, nel rispetto dell'articolo 48 dello stesso decreto, **con l'unico limite che tutte le imprese del raggruppamento dovranno essere cooperative sociali di tipo "A". Saranno pertanto esclusi i raggruppamenti in cui uno o più soggetti raggruppati non abbiano tale qualità.**

Nel caso di A.T.I. i requisiti di ammissione, di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016, dovranno essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione da ciascuno degli operatori economici.

I soli requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - professionale, sempreché frazionabili, potranno essere cumulativamente posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio **non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.**

Si precisa inoltre che:

**A) nel caso di raggruppamento non ancora costituito** la capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, a mezzo dei propri legali rappresentanti, devono:

1. sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegnarsi, se aggiudicatari, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nominando fin d'ora il capogruppo, al quale si impegnano a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza, in conformità alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016 (dichiarazione da allegare alla documentazione amministrativa);
2. sottoscrivere sia l'offerta tecnica che l'offerta economica

**B) nel caso di raggruppamento già costituito** l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo.

**C)** tutti gli operatori economici che intendono riunirsi hanno l'obbligo di indicare se intendono fare raggruppamento orizzontale o verticale e dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio dovrà essere realizzato nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti) (art. 48, comma 4, del D.lgs. 50/2016).

Si precisa che nell'ipotesi in cui il raggruppamento non sia ancora stato costituito, detta dichiarazione deve essere contenuta nello stesso documento recante l'impegno a costituire il raggruppamento; mentre nell'ipotesi di raggruppamento già costituito la stessa dichiarazione deve essere contenuta all'interno del mandato conferito a mezzo di scrittura privata autenticata da un notaio, ai sensi dell'art. 48 comma 13 del d.lgs. 50/2016.

## **Articolo 9 - Avvalimento**

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c),, necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali

capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

2. Nei settori speciali, se le norme e i criteri oggettivi per l'esclusione e la selezione degli operatori economici che richiedono di essere qualificati in un sistema di qualificazione comportano requisiti relativi alle capacità economiche e finanziarie dell'operatore economico o alle sue capacità tecniche e professionali, questi può avvalersi, se necessario, della capacità di altri soggetti, indipendentemente dalla natura giuridica dei legami con essi. Resta fermo quanto previsto dal comma 1, periodi secondo e terzo, da intendersi quest'ultimo riferito all'abito temporale di validità del sistema di qualificazione.

3. La stazione appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88, se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'articolo 80. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. Nel bando di gara possono essere altresì indicati i casi in cui l'operatore economico deve sostituire un soggetto per il quale sussistono motivi non obbligatori di esclusione, purché si tratti di requisiti tecnici.

4. Nel caso di appalti di lavori, di appalti di servizi e operazioni di posa in opera o installazione nel quadro di un appalto di fornitura, le stazioni appaltanti possono prevedere nei documenti di gara che taluni compiti essenziali siano direttamente svolti dall'offerente o, nel caso di un'offerta presentata da un raggruppamento di operatori economici, da un partecipante al raggruppamento.

5. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

6. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.
7. In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
8. Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.
9. In relazione a ciascun affidamento la stazione appaltante esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento. Ha inoltre l'obbligo di inviare ad entrambe le parti del contratto di avvalimento le comunicazioni di cui all'articolo 52 e quelle inerenti all'esecuzione dei lavori. La stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza, e per la prescritta pubblicità.
10. L'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152.
11. Non è ammesso l'avvalimento qualora nell'oggetto dell'appalto o della concessione di lavori rientrino, oltre ai lavori prevalenti, opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica, quali strutture, impianti e opere speciali. E' considerato rilevante, ai fini della sussistenza dei presupposti di cui al primo periodo, che il valore delle opere superi il dieci per cento dell'importo totale dei lavori. Con decreto del Ministro delle infrastrutture e trasporti, da adottare entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente codice, sentito il Consiglio superiore dei lavori pubblici, è definito l'elenco delle opere di cui al presente comma, nonché i requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione, che possono essere periodicamente revisionati. Fino alla data di entrata in vigore di detto decreto, si applica l'articolo 216, comma 15.

### **Articolo 10 – Cause di esclusione e Soccorso istruttorio**

Alla presente procedura si applicano unicamente le cause di esclusione tassativamente indicate dalla legge e, per le ipotesi di irregolarità nella presentazione delle offerte si applicano le disposizioni inerenti al soccorso istruttorio: art. 83, comma 9 del D.lgs 50/2016 "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la

manca, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive previste dal presente disciplinare obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari all'uno per mille del valore della gara, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.”

### **Articolo 11 - Modalità di svolgimento della gara**

La gara si svolgerà mediante il sistema Sardegna CAT sulla piattaforma informatica del sito <https://www.sardegncat.it>.

### **Prima seduta pubblica: apertura “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”.**

Il giorno 12 luglio 2016 dalle ore 12.15 la Commissione di gara procederà all'apertura della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA e all'accertamento dei requisiti di ammissione dei concorrenti, sulla base della documentazione presentata.

Nel caso di esito negativo della valutazione, la Commissione procederà a escludere i concorrenti dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica numero 445 del 2000, la Commissione, ove lo ritenga opportuno o necessario, potrà effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dal Decreto legislativo 50/2016, anche in un momento successivo alla conclusione della seduta.

Terminato il controllo della documentazione amministrativa la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura dell'OFFERTA TECNICA per la sola verifica del contenuto, mentre la valutazione dell'offerta tecnica avverrà in seduta riservata.

L'apertura dell'OFFERTA ECONOMICA, l'attribuzione dei relativi punteggi, il calcolo della soglia di anomalia e l'individuazione del migliore offerente, avverrà in seduta pubblica.

## Articolo 12 - Criterio di aggiudicazione

L'appalto per il servizio verrà aggiudicato mediante esperimento di procedura aperta con il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dell'articolo 95, comma 3, del decreto legislativo numero 50 del 2016, con l'attribuzione del seguente punteggio:

- **offerta economica: max 25 punti**
- **offerta tecnica: max 75 punti.**

Il punteggio minimo che l'offerta tecnica dovrà raggiungere è di almeno **35** punti: le offerte tecniche che totalizzano un punteggio inferiore saranno automaticamente escluse in quanto non congrue rispetto ai livelli tecnico – qualitativi richiesti dalla stazione appaltante.

Ai fini della valutazione dell'**offerta tecnica**, sotto il profilo della qualità tecnica e funzionale del servizio, il punteggio verrà attribuito in base a una valutazione proporzionale dei criteri di seguito indicati:

### Offerta tecnica max 75 punti

CRITERI				PUNTEGGI
<b>A)</b>	<b>Metodo e organizzazione del lavoro</b>			<b>MAX 55 PUNTI</b>
		<b>Soub-criteri</b>	<b>Sottopunteggi</b>	
	A1)	Monitoraggio delle azioni dal quale si evinca la capacità di programmazione, verifica e attuazione delle attività proposte	<b>MAX 17 PUNTI</b> Insufficiente 0 punti Sufficiente 4 punti Buono 8 punti Distinto 13 punti Ottimo 17 punti	
	A2)	Articolazione del piano di lavoro per gli utenti	<b>MAX 23 PUNTI</b> Insufficiente 0 punti Sufficiente 6 punti Buono 12 punti	

			Distinto 18 punti Ottimo 23 punti	
	A3)	Modalità di raccordo e integrazione fra il servizio gestito dalla Cooperativa e la stazione appaltante dal quale si evince inoltre la capacità di operare in una logica rete di servizi	<b>MAX 15 PUNTI</b> Insufficiente 0 punti Sufficiente 3 punti Buono 6 punti Distinto 10 punti Ottimo 15 punti	
<b>B)</b>	<b>Elementi migliorativi</b>			<b>MAX 20 PUNTI</b>
	B1)	Articolazione della realizzazione di un percorso formativo di almeno 40 ore da attuarsi entro e non oltre il mese di marzo a favore dei docenti e del personale ATA. Tale percorso non dovrà avere un numero di moduli superiori a 4	<b>MAX 10 PUNTI</b> Insufficiente 0 punti Sufficiente 2 punti Buono 4 punti Distinto 6 punti Ottimo 10 punti	
	B2)	Articolazione della realizzazione di un percorso formativo di almeno 20 ore da attuarsi entro e non oltre il mese di marzo a favore delle famiglie. Tale percorso non dovrà avere un numero di moduli superiori a 2	<b>MAX 5 PUNTI</b> Insufficiente 0 punti Sufficiente 1 punto Buono 2 punti Distinto 3 punti Ottimo 5 punti	
	B3)	Proposte migliorative e innovative non previste nel capitolato ma inerenti l'oggetto della gara da attuarsi entro e non oltre il mese di marzo	<b>MAX 5 PUNTI</b> Insufficiente 0 punti Sufficiente 1 punto Buono 2 punti Distinto 3 punti Ottimo 5 punti	

La commissione procederà, in sedute riservate, a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato P al regolamento.

I coefficienti, variabili tra zero e 1, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - offerta tecnica" previa redazione dei quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo all'assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi.

#### **Offerta economica max 25 punti**

L'offerta andrà formulata e redatta secondo il modello "C)" allegato alla documentazione di gara. In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere del prezzo offerto, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.



Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica, si adotterà il seguente sistema di calcolo:

$$C = P * (\text{Ribasso \% i} / \text{Ribasso \% max})$$

Ove:

C = Punteggio da attribuire al concorrente

P = Punteggio massimo (25 punti)

Ribasso % i = percentuale di ribasso del concorrente

Ribasso % max = percentuale di ribasso massimo offerto dai concorrenti

L'offerta economica, dovrà pertanto indicare il prezzo complessivo al netto dell'IVA cui si applicherà la suddetta formula.

L'assegnazione del punteggio avverrà con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola. L'assegnazione del punteggio complessivo finale sarà la risultante della somma dei due punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica; pertanto l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei punteggi parziali dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Nel caso di offerte il cui totale punteggio complessivo sia uguale, si opterà per quella che ha ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica e in caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio

### **Articolo 13 - Informazioni finali**

Tutte le informazioni di natura tecnica e amministrativa e eventuali quesiti, potranno essere posti sulla piattaforma Sardegna Cat.

Altre informazioni:

- in caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione
- in caso di parità nel punteggio complessivo ottenuto, verrà considerato migliore offerente il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica
- la stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 38 comma 2 lettera b, escluderà i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di:
  - procedere all'affidamento del servizio anche in caso di un'unica offerta valida
  - non procedere a aggiudicazione ai sensi dell'articolo 95, comma 12 del decreto legislativo numero 50 del 2016 qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa

- non procedere all'aggiudicazione in caso di sopravvenuto interesse pubblico dell'Ente
- escludere le imprese per le quali il Prefetto dovesse segnalare pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari ovvero ricorsi a illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera e quelle imprese per le quali il Prefetto fornisse informazioni antimafia, ai sensi dell'articolo 1-septies, della Legge numero 726 del 1982
- le spese contrattuali fra cui quelle di segreteria, quelle relative all'acquisto dei valori bollati e quelle di registrazione sono a carico dell'aggiudicatario. Si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia esente dall'obbligo di pagare l'imposta di bollo o altre, sarà suo onere presentare l'autocertificazione recante l'indicazione delle norme di legge che prevedono tali esenzioni
- il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione. Tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli ai sensi del decreto legislativo 50 del 2016
- un estratto dei verbali di gara sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente dopo l'aggiudicazione definitiva divenuta efficace
- successivamente alle sedute pubbliche, non sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal decreto legislativo numero 196 del 2003, si informa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

La Provincia si riserva, inoltre, di non procedere all'affidamento del servizio di cui all'oggetto, nel caso di intervenute modifiche normative in materia di riordino degli Enti locali con particolare riferimento alle province

#### **Articolo 14 - Responsabile del Procedimento**

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Francesca Cuccu, telefono 07816726204 fax 07816726208, e-mail: [pubblicaistruzione@provincia.carboniaiglesias.it](mailto:pubblicaistruzione@provincia.carboniaiglesias.it)

#### **Articolo 15 - Foro competente**

Per ogni controversia inerente sia alla fase della gara che a quella contrattuale, non componibili in sede di conciliazione bonaria, sarà competente l'autorità giudiziaria individuata ai sensi dell'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016. E' esclusa la competenza arbitrale.

## **Articolo 16 - Rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato nel bando, nel disciplinare e nel capitolato speciale e a integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente, in quanto applicabile.

Carbonia, lì 24.06.2016

Il Dirigente  
f.to Dott.ssa Speranza Schirru