



Oggetto: Decreto di chiusura pomeridiana uffici e servizi agosto 2016

L'AMMINISTRATORE STRAORDINARIO

VISTO l'art. 50 del D. Lgs 18 agosto 2000 n° 267 il quale attribuisce al Presidente della Provincia ovvero all'Amministratore straordinario i provvedimenti relativi agli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;

VISTI gli articoli 18, comma 10 del CCNL del 06/07/1995 e 2109, comma 2, del codice civile, i quali dispongono che il datore di lavoro stabilisce il periodo in cui i dipendenti possono usufruire del periodo di ferie;

VISTA la Legge Regionale 04.02.2016, n. 2 recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 23/6 del 20 aprile 2016 avente per oggetto "L.R. 4 febbraio 2016, n. 2, art. 24 "Riordino delle circoscrizioni provinciali". Nomina amministratori straordinari delle Province di Sassari, Nuoro, Oristano e Sud Sardegna. Nomina amministratore straordinario con funzioni commissariali della Provincia di Cagliari";

CONSIDERATA favorevolmente l'opportunità di sospendere l'apertura pomeridiana al pubblico degli uffici e servizi nel mese di Agosto al fine di consentire la fruizione, da parte del personale dipendente delle ferie annuali, recuperi residui, oltre a utilizzare al meglio le risorse umane;

CONSIDERATA altresì la razionalizzazione della spesa in termini di consumo di energia elettrica che, specie nei mesi estivi, lievita notevolmente con l'uso dei climatizzatori;

RILEVATO che è facilmente prevedibile la pressoché totale assenza di richieste di servizi da parte dell'utenza, così come più verificato negli anni;

RITENUTO che, per le suesposte considerazioni gli uffici provinciali saranno accessibili al pubblico nel mese di agosto solamente in orario antimeridiano;

PRESO ATTO della necessità, tuttavia, di garantire i servizi essenziali e di pronta reperibilità;

DECRETA

- 1) la chiusura pomeridiana al pubblico di tutti gli uffici provinciali dal 1 al 31 agosto 2016 compreso;
- 2) i Sigg. Dirigenti sono incaricati di adottare le misure necessarie per dare attuazione alle conseguenti variazioni negli orari di servizio dei dipendenti assegnati, nonché per assicurare la massima informazione presso l'utenza esterna;
- 3) di recuperare le ore di servizio non prestate nei pomeriggi del mese di agosto entro la fine del corrente anno, secondo i criteri organizzativi che ogni singolo Dirigente riterrà più confacenti alle esigenze dei rispettivi settori;
- 4) durante il periodo di chiusura degli uffici, i Dirigenti garantiranno comunque l'espletamento dei servizi di reperibilità;
- 5) il presente decreto è inviato ai Dirigenti dell'Ente, che avranno cura di parteciparlo a tutti i dipendenti loro assegnati, al Segretario Generale e sarà pubblicato all'albo pretorio del sito internet istituzionale.

L'Amministratore Straordinario

Ing. Giorgio Sanna